***МУНИЦИПАЛЬНОе БЮДЖЕТНОе ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОе УЧРЕЖДЕНИе***

***«ПАРАУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»***

***Публичный доклад директора школы Валиева А.А.***

**2023 г.**

1. Общие сведения об учреждении

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» создано на основании решения Исполнительного комитета Параульского сельского Совета депутатов трудящихся от 01.09.1927 года , зарегистрированное как муниципальное общеобразовательное учреждение Администрацией Карабудахкентского района 29.11.2000 г. За этот многолетний исторический период в школе сложился целый ряд замечательных традиций.

2.​ Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

*Наличие свидетельств:*

а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном 29 ноября 2000 года. Выдано Межрайонной инспекцией ФНС России №5 по Республике Дагестан за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1020501303151;

б) о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 5 по Республики Дагестан, присвоен ИНН № 0522010963;

*Юридический адрес ОУ:*

368535, Российская Федерация, Республика Дагестан, Карабудахкентский район с. Параул, ул. Изиева 34, . Юридический и фактический адрес совпадают.

*Наличие документов о создании ОУ.*

Устав образовательного учреждения, принят общим собранием трудового коллектива, зарегистрирован 30.05. 2012 г. в Межрайонной инспекции ФНС России № 5 по Республике Дагестан .

Содержание Устава соответствует требованиям Закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России.

*Документы, на основании которых осуществляет свою* *деятельность ОУ:* •​ Лицензия – серия РО № 011136 регистрационный № 5140 от 27 декабря 2010 г., срок действия бессрочно. •​ Свидетельство о государственной аккредитации – серия ОП № 016904, регистрационный № 4987 от 30.05.2011 г., срок действия  бессрочно. В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

*Право владения, использования материально-технической базы*

*Образовательная деятельность ведется на площадях*, закрепленных за МБОУ «ПСОШ № 2» согласно Свидетельству о государственной регистрации права  АА № 716719 от 22 июля 2013 г.

*Территория школы.*

МБОУ «ПСОШ № 2» находится в жилом районе с. Параул. Образовательное учреждение находится в непосредственной близости к проезжей части со стороны улицы Изиева. Территория школы имеет металлическое ограждение.

МБОУ «ПСОШ № 2» имеет земельный участок площадью 2004 га в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, выданное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РД АА № 716719 от 22.07.2013 г. Территория образовательного учреждения благоустроена, хорошо освещена по всему периметру. Имеется спортивная площадка, стадион, спортивный зал, мини футбольное поле.

3. Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ.

Школа осуществляет образовательный процесс, соответствующий трем ступеням образования:

I ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года), 1-4 класс – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 класс – обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создает условия для становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

III ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок обучения 2 года), 10-11 класс – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающей освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

В начальной школе реализуются следующие системы обучения: система УМК «Школа России Предшкольная подготовка детей осуществляется через организацию краткосрочных курсов по подготовке детей к школе. Целью подготовительного курса является развитие детей старшего дошкольного возраста, раскрытие их творческих способностей.

В школе создана система воспитательной работы, обеспечена внеурочная занятость учащихся (кружки, факультативы, секции).

В первый класс школы принимаются дети, которым исполнилось не менее шести лет шести месяцев до 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

При приеме обучающегося школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе режим занятий обучающихся, порядок регламентации и оформления отношений учреждения и обучающихся, воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).

*Вывод:* Данная структура школы соответствует функциональным задачам муниципального образовательного учреждения и Уставу школы.

4. Управление образовательным учреждением.

*Управленческая система*

Управление МБОУ «ПСОШ № 2» осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления МБОУ «ПСОШ № 2» представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

•​ развития;

•​ роста профессионального мастерства;

•​ проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и само актуализации.

Формами самоуправления являются Совет ОО, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива школы.

*Совет ОО* представляет интересы всех участников образовательного процесса: родителей, педагогических работников, обучающихся. Определяет стратегию развития школы, утверждает программу развития, принимает важнейшие решения по различным направлениям деятельности школы.

*Педагогический совет* рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта

*Общее собрание трудового коллектива*имеет правообсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

В качестве общественных организаций в школе действуют*общешкольный родительский комитет учреждения,*классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, координируют работу классных родительских комитетов, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, совместно с органами самоуправления общеобразовательного учреждения контролируют организацию качественного питания, медицинского обслуживания, оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации проведения общешкольных родительских собраний, взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

*Методический совет Учреждения* - постоянно действующий орган управления методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива учреждения. Осуществляет методическое обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

*Совет ученического самоуправления* планирует и организует внеурочную деятельность обучающихся. Курирует работу Совета заместитель директора по ВР. Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласует свою деятельность с Советом школы. Направляет работу детей классный руководитель.

В школе функционируют следующие структурные подразделения:

•​ Методический совет - зам. директора по УВР, руководители предметных МО;

•​ Совет по внедрению ФГОС НОО – председатель совета;

•​ Предметные методические объединения – учителя-предметники по образовательным областям;

•​ МО классных руководителей - классные руководители 1-11 классов;

•​ Социально-педагогическая служба - социальный педагог;

•​ Административно-хозяйственная деятельность- зам. директора по АХЧ;

•​ Библиотека - заведующая библиотекой;

•​ Медико-оздоровительное структурное подразделение – медсестра, учителя физической культуры;

Каждое структурное подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. При этом основной формой взаимодействия администрации и педагогического коллектива является обмен информацией, индивидуально-групповые консультации, собеседования. *Управленческий аппарат* сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению МБОУ «ПСОШ № 2».

Заместители директора по УВР, ВР имеют учебную нагрузку не более 9 часов в неделю, что позволяет им в полном объеме осуществлять контроль и руководство в соответствии со своим функционалом.

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов школьного компонента, обсуждать программы спецкурсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, а также в их исполнении (работа аналитической группы,), а рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива.

*Основными формами координации деятельности аппарата управления* школы являются:

−​ Совещание при директоре (4 раза в месяц)

−​ Совещание при заместителе директора по УВР, ВР (не реже 1 раз в месяц)

*Информационно-аналитическая деятельность администрации школы* осуществляется при помощи ПЭВМ, имеется выход в Интернет. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении ВШК, ВСОКО и обсуждении на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, совещаний при директоре, книгами приказов по основной деятельности и учащимся, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

*Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления* осуществляются администрацией через организацию ВШК и ВСОКО. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. ВШК,ВСОКО призван в конечном счете повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

•​ Состояние знаний, умений и навыков обучающихся;

•​ Состояние преподавания учебных предметов;

•​ Ведение школьной документации;

•​ Реализация учебного плана;

•​ Организация начала учебного года;

•​ Работа по подготовке к экзаменам;

•​ Организация медицинского обеспечения;

•​ Организация питания;

•​ Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;

•​ Организация работы по сохранению контингента;

•​ Посещаемость учебных занятий;

•​ Организация каникул;

•​ Обновление и пополнение библиотечного фонда;

•​ Работа библиотеки;

•​ Состояние школьного здания;

•​ Готовность школы к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.

По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения и исправления недостатков. Кроме этого, ВШК является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно. Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение уроков взаимо посещений учителями, методических недель, анкетирования участников образовательного процесса. При проведении ВШК используется механизм делегирования полномочий.

Педагогический анализ и годовой план работы школы сбалансированы. На совещаниях при директоре уточняются еженедельные выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности. В связи с переходом на НСОТ разработаны и утверждены показатели и критерии эффективности труда по каждой категории сотрудников. Один раз в четверть проходят заседания комиссии по установлению стимулирующих надбавок.

5. Кадровое обеспечение. Система повышения квалификации.

*Сведения о педагогических работниках*

Количественный и качественный состав кадров (за предыдущие три года)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | 2021-2022 учебный год | 2022-2023 учебный год | 2023-2024 учебный год |
| 1 | Всего педагогов в ОУ | 63 | 63 | 66 |
| 2 | имеют высшее образование | 60 | 55 | 57 |
| 3 | имеют среднеспециальное образование | 8 | 8 | 8 |
| 4 | имеют высшую кв. категорию | 6 | 6 | 2 |
| 5 | имеют первую кв. категорию | 6 | 6 | 6 |
|  |  |  |  |  |
| 7 | не имеют кв. категорию | 54 | 54 | 58 |
| 8 | средний возраст педагога |  |  |  |

Анализ данных позволяет говорить о работоспособности коллектива, о его активности, стремлении повышать свой профессиональный уровень. 43% педагогов задействованы в инновационной деятельности: переход на новые образовательные стандарты в начальной , основной и средней школе, использование современных педагогических технологий, повышение информационной компетентности.

По результатам обследования уровень социально-психологического климата - благоприятный, т. е., по мнению педагогов, сплочению коллектива способствует доброжелательность в отношениях друг к другу, вовлеченность в инновационную работу, взаимопонимание.

*Статистические данные по педагогам:*

Распределение педагогов МБОУ «ПСОШ № 2» по стажу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Стаж* | *Количество человек (%)* | | |
| *2021-2022 уч.год* | *2022-2023 уч.год* | *2023-2024 уч.год* |
| *а) до 10 лет* | 25 | 25 | 28 |
| *б) от 10 до 20 лет* | 19 | 19 | 18 |
| *в) от 20 до 30 лет* | 10 | 9 | 10 |
| *г) свыше 30 лет* | 9 | 10 | 10 |

*Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педкадров в 2022-2023 учебном году.*

Повышение квалификации педагогов в период реформирования образовательной системы – насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития школы, о внедрении в педагогическую практику новых форм и методов организации учебного процесса без системной работы по обучению кадров, которая проводится как на уровне муниципалитета, так и на уровне школы. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

Формы повышения квалификации: •​ курсовая подготовка в ДИРО; •​ практико-ориентированные семинары на базе школы, на базе других учреждений; •​ конференции, самообразование; •​ обмен опытом в рамках взаимодействия между школами.

Теория управления гласит: «Самое дорогое – люди, которые трудятся в учреждении и которых необходимо ценить» Имеют отраслевые награды «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник образования») - 7 педагогов, награждены грамотами Министерства образования РФ – 4 человека, грамотами МО «Карабудахкентский район»- 9.

6*.*Контингент образовательного учреждения.

Здание рассчитано на 320 учащихся. В школе обучается 754 обучающихся в 38 классах. - на первой ступени: в 1 – 4 классах обучается 350 учащихся; - на второй ступени: в 5 – 9 классах обучается 396 учащихся; - на третьей ступени: в 10-11 классах обучается 10 учащихся

Средняя наполняемость классов: 20 человек.

Контингент обучающихся стабилен, выбытие обучающихся из ОУ происходит по причине перемены места жительства в другие районы, города и выезд за пределы района, республики.

*Социальный состав обучающихся.*

Сведения о социальном составе обучающихся.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Социальный  состав  учащихся | 2021-2022  учебный год | | 2022-2023  учебный год | | 2023-2024  учебный год | |
| Коли-чество | % | Коли-чество | % | Коли-чество | % |
| Количество учащихся | 750 | 100 | 760 | 100 | 754 | 100% |
| Дети из полных семей | 566 |  | 565 | 93,2% | 585 | 90 % |
| Дети из неполных семей | 24 |  | 44 | 6,7% | 48 | 7,3 % |
| Дети из многодетных семей | 98 |  | 98 | 16,5% | 102 | 15,6 % |
| Дети, находящиеся под опекой | 1 |  | 1 | 0,16% | 1 | 0,15 % |
| Дети-инвалиды | 15 |  | 14 | 2,3% | 14 | 2,1% |

В связи с тем, что в школе обучается большой процент детей из многодетных, социально-незащищенных семей необходимо развивать систему работы с данными категориями учащихся и их родителями (законными представителями).

Большая доля ответственности за процесс социального формирования ребенка, а также его личностное и психологическое развитие лежит на родителях, которые должны обеспечивать детям условия жизни, необходимые для всестороннего развития ребенка. Школа оказывает содействие в выявлении неблагополучных семей с целью принятия своевременных мер по защите прав детей и оказанию им необходимой помощи, старается изменить микроклимат в семье, чтобы не потерять растущего в ней человека.

7.​ Содержание образовательной деятельности

*Образовательная программа.*

Общей целью образовательной программы является создание условий для формирования ключевых компетентностей обучающихся и воспитанников, способных к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

•​ изучение и учет образовательных потребностей, а также познавательных интересов и способностей обучающихся и воспитанников;

•​ обновление содержания образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта общего образования

•​ организация системы мониторинга качества образования, основным индикатором которого является уровень образованности.

•​ обеспечение непосредственного участия каждого учащегося во всех видах учебной деятельности. •​ сохранение и укрепление здоровья детей за счет создания условий здоровье сберегающей организации учебного процесса;

•​ обеспечение высокого профессионального уровня всех категорий работников школы.

Для введения Федеральных государственных образовательных стандартов в начальной школе в 2022-2023 учебном году педагогическим коллективом была разработана Основная образовательная программа начального общего образования, целью реализации которой является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускниками начальной образовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребенка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

*Учебный план.*

**1.Общие положения**

**1.1**. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость,

последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы

промежуточной аттестации обучающихся.

**1.2.** Учебный план общеобразовательной организации, реализующей основные

общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования сформирован в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего

образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021г.№286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего

образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010г. №1897 (далее - ФГОС основного общего образования);

- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего

образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05 .2012 №413 с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014г., 31 декабря 2015г., 29 июня 2017г, 12 августа 2022г (далее - ФГОС среднего общего образования);

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 16.11.2022г. №992

- Федеральной основной программы начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 16.11.2022г. №992 «Об утверждении Федеральной основной программы начального общего образования»;

- Федеральной основной программы основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 16.11.2022г. №993 «Об утверждении Федеральной основной программы основного общего образования»;

- Федеральной основной программы среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 23.11.2022г. №1014 «Об утверждении Федеральной основной программы среднего общего образования»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015;

- **Федерального перечня учебников**, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации **от 21.09.2022 N858** "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2022 N 70799);

- Перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016 № 699;

- Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в

общеобразовательных учреждениях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 (далее СанПин 2.4.2.2821-10);

- Уставом МБОУ «Параульская СОШ №2»

**1.3**. Учебный план является частью образовательной программы общеобразовательной

организации. Общеобразовательная организация разработала образовательные программы в соответствии с ФГОС начального общего, основного общего образования, среднего общего образования и с учетом примерных основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Учебный план общеобразовательной организации на 2023/2024 учебный год обеспечивает

выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2. 2821-10, и предусматривает:

- 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов;

- 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования для V-IX классов;

- 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования для X-XI классов.

**1.4**. Учебный год в образовательной организации начинается 01.09.2023года. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана образовательной организации, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 2.4.2.2821-10. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели.

Расписание уроков составляется для обязательных занятий, занятий по внеурочной деятельности. Занятия по внеурочной деятельности планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

Общий объем нагрузки в течение дня не превышает:

- для обучающихся 1-х классов - 4 уроков и один день в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2-4 классов - 4 уроков и два дня в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 5-9 классов - не более 6 уроков;

- для обучающихся 10-11 классов - не более 7 уроков.

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты

времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во П-Ш классах - 1,5 ч.,

- в IV-V классах - 2 ч.,

- в VI-VIII классах - 2,5 ч.,

- в 1X-XI классах - до 3,5 ч.

**1.5.** Обучение в первых классах осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по пятидневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе - мае – по 4 урока по **40- 45 минут каждый**);

- организация в середине учебного дня динамической паузы с продолжительностью не менее 40 минут в сентябре - октябре;

- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти (февраль);

- уроки физкультуры проводиться в адаптационный период последними уроками.

Использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии осуществляется следующим образом. В сентябре – октябре четвертый урок и один раз в неделю пятый урок (всего 45 уроков) проводятся в нетрадиционной форме: целевые прогулки, экскурсии, уроки – театрализации, уроки-игры. Содержание нетрадиционных уроков направлено на развитие и совершенствование движения обучающихся. Уроки в нетрадиционной форме распределяются в соответствии с рабочими программами учителей рамках учебного плана следующим образом: 23 урока физической культуры и 22 урока по другим учебным предметам, в том числе: в нетрадиционной форме, которые проводятся последними уроками (4-5 экскурсий по окружающему миру, 3-4 экскурсии по изобразительному искусству, 4-6 нетрадиционных занятий по технологии, 3-4 уроков-театрализаций по музыке, 5-6 уроков-игр и экскурсий по математике (кроме уроков русского языка и литературного чтения).

В образовательной организации устанавливается следующий режим работы в

соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10:

- в II-XI классах – шестидневная учебная неделя (при соблюдении гигиенических

требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки согласно

СанПиН 2.4.2.2821-10);

1.6. В целях реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с

образовательной программой общеобразовательной организации осуществляется **деление классов на две группы:**

- при реализации основных общеобразовательных **программ начального общего** образования при проведении учебных занятий по родному языку (1-4 классы) при изучении нескольких языков, иностранному языку (2-4 классы) при наполняемости классов 25 и более человек.

**1.7**. Общеобразовательная организация для использования при реализации образовательных программ выбирала:

- учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к

использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования

-учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию

при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета:

не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для

освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному

предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основных общеобразовательных программ;

не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного

пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого

обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую

участниками образовательных отношений, учебного плана основных общеобразовательных программ;

**1.8.** Учебная нагрузка педагогических работников определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601.

При определении учебной нагрузки педагогических работников учитывается вся учебная

нагрузка, предусмотренная образовательной программой образовательной организации.

Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

**2.Начальное общее образование (срок освоения 4 года)**

**2.1. Особенности учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФОП НОО.**

Основная образовательная программа начального общего образования в I–Iv классах реализуется через учебный план и внеурочную деятельность с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Учебный план и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации основной образовательной программы.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов. Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы во всех имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. К учебным предметам федерального компонента учебного плана отнесено 12 учебных предметов: Русский язык, Литературное чтение, Родной язык, Литературное чтение на родном языке, Иностранный язык, Математика, Окружающий мир, Изобразительное искусство, Технология, Музыка, Физическая культура, Основы религиозных культур и светской этики.

*Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, реализуется как за счет учебных предметов, так и за счет внеурочной деятельности.*

*Часы учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, распределены по учебным предметам за начальный уровень обучения следующим образом:*

*2-3кл. - литературное чтение, шахматы,*

*4кл. - литературное чтение*

**В рамках ОРКСЭ изучается модуль – Основы исламской культуры**

**2.2. Учебный план начального общего образования**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы  Классы | Количество часов в неделю/ в год | | | | Всего |
| I | II | III | IV |
| ***Обязательная часть*** | | | | | | |
| **Русский язык и**  **литературное чтение** | Русский язык | 5/165 | 5/170 | 5/170 | 5/170 | 20/675 |
| Литературное чтение | 3/99 | 3/102 | 3/102 | 3/102 | 12/405 |
| **Родной язык и литературное чтение на родном языке** | Родной язык (кумыкский) | 1/33 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 4/237 |
| Литературное чтение на родном языке (кумыкский) | 1/33 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 4/136 |
| **Иностранный язык** | Английский язык | - | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 6/204 |
| **Математика и информатика** | Математика | 4/132 | 4/136 | 4/136 | 4/136 | 16/540 |
| **Обществознание и естествознание** | Окружающий мир | 2/66 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 8/270 |
| **Основы религиозных культур и светской этики** | Основы исламской культуры | - | - | - | 1/34 | 1/34 |
| **Искусство** | Музыка | 1/33 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 4/237 |
| Изобразительное искусство | 1/33 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 4/237 |
| **Технология** | Технология | 1/33 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 4/237 |
| **Физическая культура** | Физическая культура\* | 2/66 | 2/66 | 2/66 | 2/66 | 8/270 |
| **Итого** |  | **21/693** | **24/816** | **24/816** | **25/850** | **94/3175** |
| ***Часть, формируемая участниками образовательных отношений*** | | | | | | |
| **Русский язык и**  **литературное чтение** | Литературное чтение | - | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 3/102 |
|  | Шахматы | - | 1/34 | 1/34 | - | 2/68 |
| **Итого** |  | **0** | **2/68** | **2/68** | **1/34** | **5/170** |
| **Максимально допустимая недельная нагрузка** | | **21/693** | **26/884** | **26/884** | **26/884** | **99/3345** |

Количество учебных недель-в 1 классе 33, во 2-4 классах 34.

**\*** третий час реализуется образовательной организацией за счет часов внеурочной деятельности и/или за счет посещения учащимися спортивных секций.

**2.3. Внеурочная деятельность (для 1-4 классов)**

План внеурочной деятельности образовательной организации определяет состав и

структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для

обучающихся при получении начального общего образования с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает план

внеурочной деятельности. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

Образовательная организация предоставляет обучающимся, возможность выбора

занятий, направленных на их развитие в таких формах как экскурсии, кружки, секции, посещение театров, конференции, олимпиады, соревнования, общественно полезные практики.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (**спортивно** – **оздоровительное, духовно – нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное**). Обучающиеся 1-4 классов могут выбрать любой модуль внеурочной деятельности

**План**

**внеурочной деятельности начального общего образования (1-4 классы)**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**Количество недельных часов -26**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление**  **внеурочной**  **деятельности** | **Название программы** | **Количество часов** | | | |
| **1 классы** | **2 классы** | **3 классы** | **4 классы** |
| **Социальное** | «Занимательная математика » |  |  | **4** | **5** |
| **Общеинтеллектуальное** | Клуб «Читайка» | **3** | **5** | **4** | **5** |

**2.4. Используемый УМК**

Обучение на уровне общего начального образования ведется по базовой образовательной программе с использованием следующего учебно-методического комплекта (Приложение №1).

**3. Основное общее образование (срок освоения -5лет)**

**3.1. Особенности учебного плана в соответствии с требованиями**

**ФГОС ООО и ФОП ООО**

Учебный план основного общего образования обеспечивает введение в действие и

реализацию требований ФГОС основного общего образования и ФОП ООО, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру

обязательных предметных областей по классам (годам обучения).

Учебный план образовательной организации предусматривает возможность введения

учебных курсов, обеспечивающих образовательные потребности и интересы обучающихся.

Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, могут разрабатываться с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных

предметных областей для имеющей государственную аккредитацию образовательной организации, реализующей образовательную программу основного общего образования, и

учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений,

определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего

реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных

представителей), педагогического коллектива образовательной организации.

*Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, реализуется как за счет учебных предметов, так и за счет внеурочной деятельности.*

Часы учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, распределены по учебным предметам за основной уровень обучения следующим образом:

- Смысловое чтение – по 1 часу в 7 и 8 классе;

- Обществознание - по 1 часу в 8 и 9 классе;

- Биология- по 1 часу в 6 и 7 классе;

- Физическая культура – 1час в 5 классе.

**-** Математика **-**1час в 5 классе

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (далее – предметная область ОДНКНР) в соответствии с ФГОС основного общего образования обеспечивает знание основных норм морали, культурных традиций народов России, формирование представлений об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности. Предметная область ОДНКНР является логическим продолжением предметной области (учебного предмета) ОРКСЭ.

**3.2. Учебный план основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО**

**и ФОП ООО.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы  Классы | Количество часов  в неделю/год | | | | | Всего |
| 5 класс | 6 класс | 7 класс | 8 класс | 9 класс |
| *Обязательная часть* | | |
| **Русский язык**  **и литература** | Русский язык | 5/170 | 6/204 | 4/136 | 3/102 | 3/102 | ***21/714*** |
| Литература | 3/102 | 3/102 | 2/68 | 2/68 | 3/102 | ***13/442*** |
| **Родной язык и родная литература** | Родной язык (кумыкский) | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 2/34 | ***10/340*** |
| Родная литература (кумыкский) | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | ***5/170*** |
| **Иностранные языки** | Английский язык | 3/102 | 3/102 | 3/102 | 3/102 | 3/102 | ***15/510*** |
| **Математика и информатика** | Математика | 5/170 | 5/170 | - | - |  | ***10/340*** |
| Алгебра | - | - | 3/102 | 3/102 | 3/102 | ***9/306*** |
| Геометрия | - | - | 2/68 | 2/68 | 2/68 | ***6/204*** |
| Вероятность и статистика | - |  | 1/34 | 1/34 | 1/34 | ***3/102*** |
| Информатика | - | - | 1/34 | 1/34 | 1/34 | ***3/102*** |
| **Общественно-научные предметы** | История | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 2,5/85 | ***10,5/357*** |
| Обществознание | - | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | ***4/136*** |
| География | 1/34 | 1/34 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | ***8/272*** |
| **Естественно-**  **научные предметы** | Физика | - | - | 2/68 | 2/68 | 3/102 | ***7/238*** |
| Химия | - | - | - | 2/68 | 2/68 | ***4/136*** |
| Биология | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 2/68 | 2/68 | ***7/238*** |
| **Основы духовно-нравственной культуры народов России** | Основы духовно-нравственной культуры народов России | 1/34 | 1/34 | - | - | - | ***2/68*** |
| **Искусство** | Музыка | 1/34 | 1/34 | 1/34 | 1/34 | - | ***4/136*** |
| Изобразительное искусство | 1/34 | 1/34 | 1/34 | - | - | ***3/102*** |
| **Технология** | Технология | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 1/34 | 0,5/17 | ***7,5/255*** |
| **Физическая культура и ОБЖ** | Физическая культура\* | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | 2/68 | ***10/340*** |
| Основы безопасности жизнедеятельности. | - | - | - | 1/34 | 1/34 | ***2/68*** |
| **Итого** | | ***30/1020*** | ***32/1088*** | ***33/1122*** | ***34/1156*** | ***35/1190*** | ***164/5576*** |
| ***Часть, формируемая участниками образовательных отношений*** | | | | | | | |
| **Русский язык**  **и литература** | Смысловое чтение | **-** | **-** | 1/34 | 1/34 | - | ***2/68*** |
| **Общественно-научные предметы** | Обществознание | **---** | **----** | **-1-** | 1/1/34 | 1/34/34 | ***2/68*** |
| **Естественно-**  **научные предметы** | Биология |  | 1/34 | 1/34 | - | - | ***3/102*** |
| **Физическая культура и ОБЖ** | Физическая культура | 1/34 | **-** | **-** | **-** | **-** | ***1/34*** |
| **Математика и информатика** | Математика | 1/34 |  |  |  |  |  |
| **Итого** | | ***2/68*** | ***1/34*** | ***2/68*** | ***2/68*** | ***1/34*** | ***8/272*** |
| **Максимально допустимая недельная нагрузка** | | **32/1088** | **33/1122** | **35/1190** | **36/1224** | **36/1224** | ***172/5848*** |

**Количество учебных недель- 34.**

**\*** третий час реализуется образовательной организацией за счет часов внеурочной деятельности и/или за счет посещения учащимися спортивных секций

**3.3. Внеурочная деятельность (5-9 классы)**

План внеурочной деятельности образовательной организации определяет состав и

структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для

обучающихся при получении начального общего образования с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает план

внеурочной деятельности. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность выбора

занятий, направленных на их развитие в таких формах как экскурсии, кружки, секции, посещение театров, конференции, олимпиады, соревнования, общественно полезные практики.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (**спортивно**– **оздоровительное, духовно – нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное**). Обучающиеся могут выбрать любой модуль внеурочной деятельности.

**План**

**внеурочной деятельности основного общего образования**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**Количество недельных часов –30**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление**  **внеурочной**  **деятельности** | **Название программы** | **Количество часов** | | | | |
| 5 классы | 6 классы | 7 классы | 8 классы | 9 классы |
| «Основы физической подготовки» | **-** | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **Духовно- нравственное** | «Клуб юных экологов» | **1** | **1** |  |  |  |
| Клуб «Юный патриот» | **1** | **1** | **1** |  |  |
| «Финансовая грамотность» |  | | 1 | |  |
| «Волонтерское движение» | **1** | **1** | **1** |  |  |
| **Общеинтеллек-туальное** | «Краеведение» |  |  | | **1** | 1 |
| «Занимательная история » |  | |  | **1** | 1 |
| «Занимательная география» |  |  |  | 1 | 2 |
| «КТНД» |  |  |  | **4** |  |
| «Занимательная биология» |  |  | **1** | | 2 |
| «Юные таланты» | **1** | **1** | 1 | | |

**3.4. Используемый УМК**

Обучение в V-IX классах ведется по базовым государственным образовательным

программам в соответствии с требованиями ФГОС с использованием учебно-методических комплектов, рассмотренных на МО (Приложение №2).

**4. Среднее общее образование (срок освоения -2 года)**

**4.1. Особенности учебного плана в соответствии с требованиями**

**ФГОС СОО и ФОП СОО**

Учебный план образовательной организации для 10-11 классов реализует модель

универсального (непрофильного) обучения, который обеспечивает выпускникам гарантии получения образования, соответствующего базовому уровню федерального государственного образовательного стандарта по всем предметам. Учебный план для 10-11 классов составлен на основе ФГОС среднего общего образования.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных

предметных областей для имеющей государственную аккредитацию образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования, и

учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива образовательной организации.

*Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, реализуется как за счет учебных предметов, так и за счет внеурочной деятельности.*

Часы учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, распределены по учебным предметам за средний уровень обучения следующим образом:

Родной язык(кумыкский) – по 1часу в 10-11 классе,

Родная литература (кумыкская) – по 1часу в 10-11 классе,

Обществознание : практикум по обществознанию – по 1часу в 10-11 классе,

КТНД – по 1часу в 10-11 классе,

История Дагестана– по 1часу в 10-11 классе,

Обучение сочинению в формате ЕГЭ – 1час в 11 классе.

**4.2. Учебный план среднего общего образования в соответствии с требованиями**

**ФГОС СОО и ФОП СОО.**

**Универсальный профиль**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметная область | Учебные предметы | уровень | Количество часов в неделю/год | | |
| Х класс | ХI класс | всего |
| ***Обязательная часть*** | | | | | |
| **Русский язык и литература** | Русский язык | Б | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Литература | У | 5/170 | 5/170 | 10/340 |
| **Иностранные языки** | Английский язык | Б | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| **Математика и информатика** | Алгебра и начала математического анализа | У | 4/136 | 4/136 | 8/272 |
| Геометрия | Б | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Вероятность и статистика | Б | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Информатика | Б | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| **Общественно-научные предметы** | История | Б | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Обществознание | Б | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| География | Б | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| **Естественно-научные предметы** | Физика | Б | 2/68 | 2/68 | 4/136 |
| Химия | Б | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Биология | Б | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| **Физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности** | Физическая культура | Б | 3/102 | 3/102 | 6/204 |
| Основы безопасности жизнедеятельности | Б | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| **Индивидуальный проект** | Индивидуальный проект | - | 1/34 | - | 1/34 |
| **Итого** | |  | **32/1088** | **31/1054** | **63/2142** |
| ***Часть, формируемая участниками образовательных отношений*** | | | | | |
| **Родной язык и литература** | Родной язык(кумыкский) | - | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Родная литература (кумыкская) | - | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| **Элективный курс** | «Обществознание : практикум по обществознанию» | - | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| История Дагестана | - | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| КТНД |  | 1/34 | 1/34 | 2/68 |
| Обучение сочинению в формате ЕГЭ | - | - | 1/34 | 1/34 |
| **Итого** | |  | 5/170 | 6/204 | 11/374 |
| **Максимальная нагрузка 6-дневной недели** | |  | **37/1258** | **37/1258** | **74/2516** |

**Количество учебных недель- 34.**

**4.3. Внеурочная деятельность**

План внеурочной деятельности образовательной организации определяет состав и

структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для

обучающихся при получении начального общего образования с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает план

внеурочной деятельности. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность выбора

занятий, направленных на их развитие в таких формах как экскурсии, кружки, секции, посещение театров, конференции, олимпиады, соревнования, общественно полезные практики.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (**спортивно**– **оздоровительное, духовно – нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное**). Обучающиеся могут выбрать любой модуль внеурочной деятельности

**План**

**внеурочной деятельности среднего общего образования**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**Количество недельных часов -4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление**  **внеурочной**  **деятельности** | **Название программы** | **Количество часов** | |
| 10 класс | 11 класс |
| **Духовно- нравственное** | «Волонтеры» | 2 | |
|  | «Я –патриот России» | 2 | |

**4.4. Используемый УМК**

Обучение в 10-11 классах ведется по базовым государственным образовательным программам в соответствии с требованиями ФГОС с использованием учебно-методических комплектов, рассмотренных на МО (Приложение №3).

Анализ

учебно-воспитательной работы педагогического коллектива Параулъской СОШ№2

за 2022-2023уч.год.

В 2022-2023 учебном году педагогическая деятельность коллектива учителей была направлена на качественное изменение содержания работы педагогического коллектива и управление учебно-воспитательным процессом

Основной задачей администрации и педагогического коллектива являлось:

- повышение уровня качества обучения и воспитания учащихся ;

- создание благоприятных условий для творческой работы учителей;

- повышению методического уровня учителей

повышения качества подготовки учителя к уроку и внеклассным мероприятиям;

- вовлечение учащихся в кружки и секции по интересам;

Исходя из этих требований современной образовательной системы .В августе были составлены планы УВП школы и многочисленные приложения - графики к нему. В начале учебного года были проверены все планы, графики внесены ещё раз необходимые поправки и утверждены администрацией.

Годовым планом были охвачены все области учебно-воспитательного процесса, выполнение учебных программ, качество преподавания, контроль за постановкой учебно-воспитательного процесса за успеваемостью и посещаемостью, и методическая работа.

АНАЛИЗ

проделанной работы начальных классов ПСОШ №2 за 2022-2023 уч.г.

В начальных классах на начало учебного года обучалось 362 учащихся, на конец учебного года - 363 учащихся. Во всех начальных классах обучение велось по новым стандартам ФГОС в режиме шестидневной рабочей недели, в 1-х классах – пятидневной рабочей недели.

Школа работает в две смены. Урок длится 45 минут, график перемен составлен с учетом графика питания. Минимальная перемена – 5 минут, максимальная – 10 минут. При составлении расписания учтена недельная нагрузка учащихся и уроки чередуются согласно баллу трудности предмета.

Задачи, поставленные в 2022-2023 учебном году, решал педагогический коллектив в составе 17 учителей начальных классов и 10 учителей- предметников.

Сведения об учителях начальных классов и учителей предметников:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность, преподаваемый предмет | Образование | Стаж | Квалиф.  категор. | Год прохожд. аттестац. | Дата прохожд. курсов повыш. квалиф. |
| 1 | Абакарова Аида Салимсолтановна | Зам. дир. по нач. кл. | Высшее | 26 | Высшая | 28.12.2015 | 28.12.2021  ДИРО |
| 2 | Алиева Мадина Магомедалиевна | Учитель нач.кл. | Ср/спец. | 33 | б/к | 25.10.2010 | 03.09.2021 МЦПК |
| 3 | Арсаналиева Насия Магомедовнавна | Учитель нач.кл. | Высшее | 13 | б\к | - | 13.01.2020 МЦПК |
| 4 | Аширлаева Алван Камиловна | Учитель нач.кл. | Ср/спец. | 34 | б/к | 30.12.2010 | Апрель 2015г. |
| 5 | Аширлаева Адавият Валимагомедовна | Учитель нач.кл. | Высшее | 7 | б/к | - | - |
| 6 | Бабатова Айшат Абдулганиевна | Учитель нач.кл. | Высшее | 36 | б/к | 30.12.2010 | 04.03.2021 МЦПК |
| 7 | Бамматказиева Надия Магомедовна | Учитель нач.кл. | Высшее | 12 | б/к | - | 13.01.2020 МЦПК |
| 8 | Ибадуллаева Равзаният Мурадовна | Учитель нач.кл. | Высшее | 15 | б/к | - | Сентябрь 2018г. |
| 9 | Ибрагимова Аминат Абдулмуслимовна | Учитель нач.кл. | Высшее | 18 | б/к | 25.05.2010 | 06.05.2021 МЦПК |
| 10 | Ибрагимова Руманият Салимсолтановна | Учитель нач.кл. | Высшее | 21 | I | 30.01.2016 | 28.12.2021  ДИРО |
| 11 | Инавова Маржанат Маккамагомедовна | Учитель нач.кл. | Высшее | 7 | б/к | - | 02.07.2019 |
| 12 | Мамасиева Барият Магомедалиевна | Учитель нач.кл. | Высшее | 14 | б/к | - | 12.06.2021 ДИРО |
| 13 | Мугутдинова Рукият Бурганитдиновна | Учитель нач.кл. | Высшее | 36 | б/к | 25.05.2010 | 28.12.2021  ДИРО |
| 14 | Магомедова Наида Сапиюллаевна | Учитель нач.кл. | Высшее | 2 | б/к | - | - |
| 15 | Каитбекова Зульфия Нурмагомедовна | Учитель нач.кл. | Ср/спец. | 2 | б/к | - | - |
| 16 | Салаватова Хадижат Тавболатовна | Учитель нач.кл. | Высшее | 4 | б/к | - | - |
| 17 | Юсупова Жаминат Алаутдиновна | Учитель нач.кл. | Ср/спец. | 29 | I | 30.01.2016 | 28.12.2021  ДИРО |
| 18 | Исагаджиева Аматулла Гаджимурадовна | Уч.англ.яз. | Высшее | 9 | б/к | - | - |
| 19 | Бабатова Надия Джамалутдиновна | Учитель англ.яз | Н/высшее | 1 | б/к | - | - |
| 20 | Гаджамматова Узлипат Шарапутдиновна | Уч.англ.яз. | Высшее | 1 | б/к | - | - |
| 21 | Гаджамматова Равганият Ибадуллаевна | Учитель ОРКСЭ | Высшее | 23 | б/к | 25.05.2010 | Октябрь 2017г. |
| 22 | Умарова Азинат Магомедгабибовна | Уч. нач.кл | Высшее | 1 | б/к | \_ | \_ |
| 23 | Аширлаева Захра Османовна | Учитель нач.кл. | Высшее | 1 | б/к | \_ | \_ |

Учителя имеют образование:

А) высшее –16 человек

Б) среднее специальное –6 человек

В) незаконченное высшее – 1 человек.

По стажу педагогической работы:

А) от 1 до 5 лет –7 человек

Б) от 5 до 10 лет –2 человека

В) от 10 до 25 лет –8 человек

Г) более 25 лет –6 человек.

Список учителей, которые прошли курсы повышения квалификации за 2021-2022 уч.год:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО учителя | Когда и где проходили курсы повышения квалификации, название курса. |
| 1 | Абакарова Аида С. | 28.12.2021г. Махачкала ДИРО «Учитель будущего» |
| 2 | Мугутдинова Рукият Б. | 28.12.2021г. Махачкала ДИРО «Учитель будущего» |
| 3 | Ибрагимова Руманият С. | 28.12.2021г. Махачкала ДИРО «Учитель будущего» |
| 4 | Юсупова Жаминат А. | 28.12.2021г. Махачкала ДИРО «Учитель будущего» |
| 5 | Абдухаликова Умият А. | 12.05.2022г. ДИРО «Реализация обновленных ФГОС» |
| 8 | Ибрагимова Руманият С. | 12.05.2022г. ДИРО «Реализация обновленных ФГОС» |
| 9 | Ибадуллаева Равзаният М. | 12.05.2022г. ДИРО «Реализация обновленных ФГОС» |

Показатели успеваемости за три прошедших учебных года выглядят следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Успеваемость | Качество знаний |
| 2020-2021 | 100% | 53% |
| 2021-2022 | 100% | 52% |
| 2022-2023 | 100% | 44% |

Итоги 2022-2023 учебного года показаны в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  П.п | Классы | Кол-во уч-ся на начало 1 четверти | Прибыл | Выбыл | Кол-во уч-ся на конец 4 четверти | Мальчики | Девочки | Отличники | Хорошисты | Троечники | С одной тройкой | Не успевающие | % успеваемости | | % посещаемости | | Пропущено дней | Сирот, полусирот |
| 1 | 1а | 22 |  |  | 22 | 11 | 11 |  | | | | | | 95% | | 74 | | 0 |
| 2 | 1б | 22 |  |  | 22 | 10 | 12 | 94% | | 82 | | 0 |
| 3 | 1в | 18 |  |  | 18 | 8 | 10 | 95% | | 70 | | 0 |
| 4 | 1г | 16 | 1 |  | 17 | 8 | 9 | 96% | | 44 | | 1 |
| 5 | 1д | 19 |  |  | 19 | 5 | 14 | 93% | | 93 | | 0 |
| 6 | 2а | 22 |  |  | 22 | 8 | 14 | 5 | 6 | 11 | 0 | 0 | 100% | 99% | | 16 | | 3 |
| 7 | 2б | 22 |  |  | 22 | 10 | 12 | 3 | 5 | 14 | 0 | 0 | 100% | 98% | | 46 | | 0 |
| 8 | 2в | 23 |  |  | 23 | 13 | 10 | 2 | 5 | 12 | 4 | 0 | 100% | 98% | | 46 | | 2 |
| 9 | 2г | 21 |  |  | 21 | 11 | 10 | 2 | 1 | 17 | 1 | 0 | 100% | 97% | | 16 | | 0 |
| 10 | 3а | 20 |  |  | 20 | 11 | 9 | 2 | 8 | 9 | 1 | 0 | 100% | 94% | | 75 | | 2 |
| 11 | 3б | 20 | 1 |  | 21 | 14 | 7 | 5 | 6 | 10 | 0 | 0 | 100% | 95% | | 140 | | 0 |
| 12 | 3в | 20 |  |  | 20 | 10 | 10 | 6 | 10 | 3 | 1 | 0 | 100% | 94% | | 192 | | 0 |
| 13 | 3г | 20 |  | 1 | 19 | 13 | 6 | 2 | 4 | 12 | 1 | 0 | 100% | 95% | | 138 | | 0 |
| 14 | 3д | 20 |  |  | 20 | 10 | 10 | 2 | 4 | 14 | 0 | 0 | 100% | 94% | | 91 | | 2 |
| 15 | 4а | 20 |  | 2 | 18 | 12 | 6 | 4 | 4 | 10 | 0 | 0 | 100% | 95% | | 69 | | 0 |
| 16 | 4б | 20 |  |  | 20 | 10 | 10 | 5 | 8 | 7 | 0 | 0 | 100% | 97% | | 58 | | 1 |
| 17 | 4в | 18 | 2 |  | 20 | 7 | 13 | 4 | 5 | 8 | 3 | 0 | 100% | 98% | | 18 | | 0 |
| 18 | 4г | 19 |  |  | 19 | 8 | 11 | 2 | 5 | 11 | 1 | 0 | 100% | 97% | | 66 | | 0 |
| **Итого:** | | **362** | **4** | **3** | **363** | **179** | **184** | **44** | **74** | **135** | **12** | **0** | **100%** | **95%** | | **1334** | | **11** |
|  |  |
| **Аттестованы** | | | | | **265** |  | | **Качество: 44%** | |  |  |  |  |  | |  | |  |

По безоценочной системе обучались 1 классы – 98 учащихся. Аттестовано - 265 учащихся. Из них учебный год закончили на «5» - 44 учащихся (19%), на «4» - 74 учащихся (30%), на «3» - 135 учащихся (51%), неуспевающих - нет.

В целях выявления знаний учащихся по русскому языку и математике были проведены административные контрольные работы и проверка техники чтения.

Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по начальным классам ПСОШ №2 за 2022-2023 учебный год:

**Русский язык**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Класс | ФИО учителей | На конец 1-й четверти | | На конец 2-й четверти | | На конец 3-й четверти | | На конец 4-й четверти | |
| Усп.% | Кач.% | Усп.% | Кач.% | Усп.% | Кач.% | Усп.% | Кач.% |
| 1 | 1а | Ибрагимова Р.С. | - | - | 94 | 84 | 93 | 73 | 95 | 85 |
| 2 | 1б | Юсупова Ж.А. | - | - | 94 | 86 | 90 | 72 | 95 | 73 |
| 3 | 1в | Ибадуллаева Р.М. | - | - | 100 | 92 | 85 | 71 | 90 | 83 |
| 4 | 1г | Аширлаева А.В. | - | - | 93 | 81 | 100 | 82 | 88 | 83 |
| 5 | 1д | Магомедова Н.С. | - | - | 94 | 84 | 100 | 84 | 100 | 79 |
| 6 | 2 а | Ибрагимова А.А. | 95 | 70 | 94 | 84 | 100 | 80 | 90 | 76 |
| 7 | 2 б | Алиева М.М. | 72 | 59 | 86 | 77 | 75 | 75 | 77 | 63 |
| 8 | 2 в | Салаватова Х.Т. | 69 | 52 | 71 | 52 | 71 | 57 | 69 | 39 |
| 9 | 2 г | Ибрагимова А.А. | 78 | 52 | 83 | 61 | 83 | 50 | 76 | 28 |
| 10 | 3 а | Бабатова А.А. | 75 | 45 | 78 | 49 | 66 | 50 | 68 | 52 |
| 11 | 3 б | Мугутдинова Р.Б. | 82 | 47 | 80 | 40 | 77 | 44 | 82 | 56 |
| 12 | 3 в | Бамматказиева Н.М. | 79 | 54 | 76 | 47 | 90 | 66 | 90 | 70 |
| 13 | 3 г | Абакарова А.С. | 30 | 23 | 42 | 29 | 40 | 20 | 42 | 21 |
| 14 | 3д | Каитбекова З.Н. | 50 | 36 | 53 | 26 | 75 | 47 | 65 | 40 |
| 15 | 4 а | Мамасиева Б.М. | 61 | 50 | 62 | 31 | 69 | 50 | 64 | 47 |
| 16 | 4 б | Алиева М.М. | 75 | 50 | 82 | 60 | 80 | 60 | 85 | 60 |
| 17 | 4 в | Арсаналиева Н.М. | 65 | 47 | 72 | 54 | 70 | 50 | 64 | 41 |
| 18 | 4 г | Инавова М.М. | 37 | 15,7 | 50 | 28 | 58 | 36 | 57 | 26 |
| **Средние показатели по русс.яз** | | | **63,4%** | **31%** | **68,3%** | **49,3%** | **69,5%** | **49%** | **67%** | **46%** |

**Математика**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Класс | ФИО учителей | На конец 1-й четверти | | На конец 2-й четверти | | На конец 3-й четверти | | На конец 4-й четверти | |
| Усп.% | Кач.% | Усп.% | Кач.% | Усп.% | Кач.% | Усп.% | Кач.% |
| 1 | 1а | Ибрагимова Р.С. | - | - | 100 | 84 | 100 | 93 | 94 | 82 |
| 2 | 1б | Юсупова Ж.А. | - | - | 100 | 94 | 100 | 100 | 95 | 68 |
| 3 | 1в | Ибадуллаева Р.М. | - | - | 100 | 93 | 83 | 83 | 94 | 72 |
| 4 | 1г | Аширлаева А.В. | - | - | 93 | 85 | 100 | 87 | 88 | 64 |
| 5 | 1д | Магомедова Н.С. | - | - | 95 | 76 | 100 | 80 | 94 | 78 |
| 6 | 2 а | Ибрагимова А.А. | 95 | 90 | 100 | 82 | 90 | 70 | 76 | 61 |
| 7 | 2 б | Алиева М.М. | 81 | 50 | 95 | 77 | 75 | 25 | 90 | 63 |
| 8 | 2 в | Салаватова Х.Т. | 71 | 43 | 72 | 43 | 57 | 42 | 62 | 39 |
| 9 | 2 г | Ибрагимова А.А. | 73 | 26 | 88 | 58 | 85 | 57 | 71 | 42 |
| 10 | 3 а | Бабатова А.А. | 84 | 47 | 86 | 53 | 80 | 20 | 85 | 60 |
| 11 | 3 б | Мугутдинова Р.Б. | 71 | 47 | 80 | 52 | 83 | 50 | 90 | 71 |
| 12 | 3 в | Бамматказиева Н.М. | 81 | 50 | 85 | 61 | 100 | 88 | 100 | 90 |
| 13 | 3 г | Абакарова А.С. | 66 | 33 | 68 | 47 | 65 | 25 | 69 | 30 |
| 14 | 3 д | Каитбекова З.Н. | 70 | 35 | 74 | 45 | 73 | 50 | 75 | 40 |
| 15 | 4 а | Мамасиева Б.М. | 64 | 41 | 64 | 52 | 72 | 58 | 64 | 47 |
| 16 | 4 б | Алиева М.М. | 70 | 40 | 75 | 55 | 75 | 56 | 85 | 45 |
| 17 | 4 в | Арсаналиева Н.М. | 76 | 35 | 76 | 42 | 75 | 47 | 75 | 35 |
| 18 | 4 г | Инавова М.М. | 52 | 21 | 56 | 36 | 60 | 38 | 61 | 33 |
| **Средние показатели по математике** | | | **74%** | **38%** | **76,9** | **43%** | **74%** | **50%** | **71%** | **46%** |

**Результаты проверки техники чтения:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Класс | ФИО учителей | На конец 1-й четверти | | На конец 2-й четверти | | На конец 3-й четверти | | На конец 4-й четверти | |
| Усп.% | Кач.% | Усп.% | Кач.% | Усп.% | Кач.% | Усп.% | Кач.% |
| 1 | 1а | Ибрагимова Р.С. | - | - | 95 | 80 | 95 | 83 | 86 | 86 |
| 2 | 1б | Юсупова Ж.А. | - | - | 76 | 52 | 90 | 70 | 77 | 54 |
| 3 | 1в | Ибадуллаева Р.М. | - | - | 84 | 69 | 71 | 57 | 66 | 61 |
| 4 | 1г | Аширлаева А.В. | - | - | 64 | 35 | 85 | 71 | 76 | 70 |
| 5 | 1д | Магомедова Н.С. | - | - | 78 | 52 | 57 | 42 | 73 | 57 |
| 6 | 2 а | Ибрагимова А.А. | 90 | 80 | 100 | 90 | 100 | 83 | 90 | 76 |
| 7 | 2 б | Алиева М.М. | 72 | 59 | 90 | 81 | 80 | 80 | 72 | 32 |
| 8 | 2 в | Салаватова Х.Т. | 73 | 52 | 78 | 60 | 77 | 44 | 69 | 39 |
| 9 | 2 г | Ибрагимова А.А. | 85 | 71 | 93 | 87 | 100 | 85 | 80 | 42 |
| 10 | 3 а | Бабатова А.А. | 100 | 78 | 100 | 82 | 100 | 40 | 95 | 73 |
| 11 | 3 б | Мугутдинова Р.Б. | 100 | 70 | 100 | 70 | 100 | 47 | 95 | 71 |
| 12 | 3 в | Бамматказиева Н.М | 90 | 82 | 91 | 85 | 100 | 88 | 87 | 66 |
| 13 | 3 г | Абакарова А.С. | 73 | 40 | 80 | 66 | 60 | 40 | 57 | 36 |
| 14 | 3 д | Каитбекова З.Н. | 90 | 50 | 90 | 60 | 80 | 50 | 75 | 50 |
| 15 | 4 а | Мамасиева Б.М. | 80 | 75 | 89 | 78 | 83 | 65 | 88 | 66 |
| 16 | 4 б | Алиева М.М. | 60 | 50 | 90 | 70 | 65 | 60 | 80 | 70 |
| 17 | 4 в | Арсаналиева Н.М. | 66 | 61 | 94 | 88 | 85 | 70 | 80 | 65 |
| 18 | 4 г | Инавова М.М. | 42 | 21 | 68 | 63 | 47 | 31 | 52 | 42 |
| **Средние показатели успеваемости по технике чтения** | | | **68%** | **51%** | **76%** | **60%** | **72%** | **51%** | **67%** | **48%** |

Средние показатели успеваемости и качества знаний учащихся по четвертям:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | | **1 четверть** | **2 четверть** | **3 четверть** | **4 четверть** |
| **Русский язык** | усп. | **63%** | **68%** | 69% | 67% |
| кач. | **31%** | 49% | 49% | 46% |
| **Математика** | усп. | **74%** | **76%** | 74% | 71% |
| кач. | **38%** | 43% | 50% | 46% |
| **Техника чтения** | усп. | **68%** | 76% | 72% | 67% |
| кач. | 51% | 60% | 51% | 48% |

В связи с эпидемиологической ситуацией в Дагестане и иммунизацией от полиомиелита детей до 10 лет, был ограничен контакт привитого ребенка с непривитым с 4 марта 2023 года в течении 60 календарных дней. Поэтому, в 1-3 классах в основном отсутствовали больше половины учащихся (в каждом классе по-разному).

Административные контрольные работы в 3 четверти были проведены с теми учащимися, которые присутствовали в классе. Были классы, где присутствовали сильные и средние учащиеся, и у них результаты высокие. И были классы, где, наоборот, в основном слабые учащиеся присутствовали, и соответственно, у них низкие результаты. Основная масса учащихся привились к концу учебного года, они 2,5 месяца не посещали школу. Поэтому, результаты административных контрольных работ в 4 четверти низкие по сравнению с предыдущими четвертями.

В динамике за 3 и 4 четверть средний показатель успеваемости по русскому языку понизилась на 2%, а качество понизилось на 3%. По математике средний показатель успеваемости понизилась на 3%, а качество понизилось на 4%.

По сравнению с 3 четвертью результаты по русскому языку:

улучшились: в 1а, 1б, 1в, 2б, 3а, 3б, 3г, 4б;

остались на прежнем уровне: в 1д, 3в классах;

ухудшились: в 1г, 2а, 2в, 2г, 3д, 4а, 4в, 4г классах.

По математике:

улучшились: в 1в, 2б, 2в, 3а, 3б, 3в, 3г, 3д, 4б;

ухудшились: в 1а, 1б, 1г, 1д, 2а, 2г, 4а, 4в, 4г классах.

По итогам контрольных работ учителям начальных классов даны следующие **рекомендации**:

1. Учителям 1-4 классов проанализировать результаты итоговых контрольных работ по русскому языку, математике и технике чтения и наметить план мероприятий по формированию у детей более качественных знаний.
2. Учителям, учащиеся которых имеют неудовлетворительные отметки за контрольные работы, обратить внимание на ликвидацию тех пробелов, которые были обнаружены при выполнении проверочных работ.
3. Всем учителям нач. шк. в будущем году продолжить работу по развитию речи учащихся, темпа чтения, правильности чтения, а также развитию внимания, памяти, логического мышления.

Были составлены рабочие программы согласно положению, данным УО. Почти у всех учителей (кроме молодых) имеются портфолио. Классные и внеурочные журналы проверялись ежемесячно. По итогам проверки журналов было рекомендовано учителям не допускать исправлений в журнале, строго следить за совпадением количества часов по программе с КТП, своевременно выставлять оценки диктантов, изложений и контрольных работ. По итогам проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся было рекомендовано учителям соблюдать ЕОР, объём выполнения классных и домашних работ, регулярно проводить работу над каллиграфией и требовательнее оценивать каллиграфию учащихся при проверке тетрадей.

В целях повышения качества преподавания мною были посещены 154 урока, особенно уроки учителей, где на контрольных срезах слабые результаты и уроки молодых специалистов. Из посещенных уроков можно сделать вывод, что каждый из них старается неплохо подготовиться к урокам. Однако, не всем удается построить методически грамотный урок. Учителям Умаровой А.М., Аширлаевой А.К. следует обратить внимание на методику преподавания, улучшить подготовку к урокам, проводить качественные уроки.

По итогам посещения уроков даны **рекомендации**:

1. Эффективно внедрять ТСО.
2. Рационально использовать учебное время урока.
3. Проверять запись д/з обучающимся в дневниках, выставлять отметки в дневник.
4. Учитывая возрастные особенности обучающихся использовать разные формы работы на уроке.

Для повышения качества преподавания в начальных классах были организованы предметные месячники, олимпиады, ОУ и ОМ. Руководителем методической секции начальных классов Юсуповой Жаминат Алаутдиновной на месячники был составлен график работы учителей. Почти каждый учитель провел ОУ или ОМ с использованием современных технологий, ИКТ. Методически грамотные уроки с использованием ИКТ провели Мугутдинова Р.Б., Алиева М.М., Юсупова Ж.А., Ибрагимова Р.С., Ибрагимова А.А. Очень интересные внеклассные мероприятия провели Мугутдинова Р.Б., Ибрагимова А.А., Юсупова Ж.А., Ибрагимова Р.С., Бабатова А.А., Ибадуллаева Р.М., Бамматказиева Н.М., Гаджиева М.Н., Мамасиева Б.М. Учащиеся 1а, 1б классов предоставили вниманию школьников костюмированные инсценировки сказок.

Ученики начальных классов приняли участие в общешкольных и районных конкурсах и олимпиадах:

- на районном конкурсе «Открытка любимому учителю» Ибрагимова Лайла, ученица 4в кл, заняла 3 место (учитель Арсаналиева Н.М.);

- на районном конкурсе сочинения «Моя любимая мама» ученица 4а кл Магомедова Сапият заняла 2 место, подготовила Абакарова А.А.;

- приняла участие в конкурсе рисунков «Моя малая Родина» Магомедова Сапият, 4а кл, учитель Мамасиева Б.М.;

- на районном конкурсе чтецов «Юный патриот» ученица 4а кл Магомедова Сапият заняла 3 место, подготовила Мугутдинова Р.Б.;

- на районном конкурсе рисунков «21 век глазами детей» ученица 4а кл Валиева Аида заняла 3 место, подготовила Ильясова З.Б.

Для выявления и повышения качества знаний учащихся были проведены внутришкольные олимпиады по математике и русскому языку в 1, 2, 3, 4 классах. Также провели олимпиады по окружающему миру и английскому языку среди 4-х классов. С каждого класса участвовали по 5 лучших учеников.

Победители олимпиад среди 4-х классов участвовали и в районных олимпиадах, где по русскому языку ученица 4а кл Магомедова Сапият заняла 2 место (учитель Мамасиева Б.М.), по математике участвовала ученица 4а кл Магомедова Сапият заняла 4 место (учитель Мамасиева Б.М.), по окружающему миру ученица 4б кл Валиева Анай заняла 4 место (учитель Алиева М.М.),

Исходя из вышеизложенного, перед учителями начальных классов поставлены следующие задачи на 2023-2024 уч.год:

Уделять особое внимание совершенствованию форм и методов организации уроков;

Вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся;

Спланировать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных потребностей учителей;

Усилить работу с мотивированными детьми;

Продолжить работу по предотвращению неуспешности уч-ся;

Каждому учителю серьезно отнестись к повышению своего педагогического мастерства через систему курсов повышения квалификации, посещение уроков коллег, работать над индивидуальной темой по самообразованию.

Каждому учителю тщательно проанализировать работы учащихся и наметить план работы с детьми, не справившимися с предложенными заданиями, со слабоуспевающими учениками.

Продолжить работу над главной темой работы школы – повышение качества знаний учащихся.

**Общие выводы:**

1. В основном поставленные задачи на 2022-2023 учебный год выполнены. Учебные программы по всем предметам пройдены. Общая успеваемость за год – 100%, качество – 44%.
2. Поставленные задачи в основном выполнены.

Консультации, беседы с учителями, разработка и внедрение в практику методических рекомендаций для учителей оказывают корректирующую помощь.

1. Наряду с имеющимися положительными результатами в работе школы имеются недостатки:

- все еще недостаточно эффективна работа с одаренными учащимися школы и со слабоуспевающими учащимися;

- при работе с документацией – много замечаний и недочетов.

**Цели и задачи на следующий учебный год:**

1. Продолжить работу по обеспечению качества обучения.
2. Совершенствовать формы и методы работы с одаренными и слабоуспевающими детьми.
3. Активно использовать информационные компьютерные технологии в образовательном процессе.
4. Работать над изучением и внедрением программы обновленных ФГОС второго поколения.
5. Работать над самообразованием.
6. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.
7. Систематически осуществлять внутришкольный контроль.

***Анализ***

***учебно-воспитательной работы в старших классах педагогического коллектива Параульской СОШ №2 за 2022-2023 уч.год.***

В 2022-2023 учебном году педагогическая деятельность коллектива учителей была направлена на качественное изменение содержания работы педагогического коллектива и управление учебно-воспитательным процессом

Основной задачей администрации и педагогического коллектива являлось:

- повышение уровня качества обучения и воспитания учащихся ;

- создание благоприятных условий для творческой работы учителей;

- повышению методического уровня учителей

повышения качества подготовки учителя к уроку и внеклассным мероприятиям;

Исходя из этих требований современной образовательной системы .В августе был составлен УВП школы и многочисленные приложения - графики к нему. В начале учебного года были проверены все планы, графики внесены ещё раз необходимые поправки и утверждены администрацией.

Годовым планом были охвачены все области учебно-воспитательного процесса, выполнение учебных программ ,качество преподавания, контроль за постановкой учебно-воспитательного процесса за успеваемостью и посещаемостью, и методическая работа.

Итак, что же нам удалось выполнить из намеченного, а над чем нам надо работать в этом учебном году. Нам предстоит выявить и поставить конкретные, реальные задачи на новый учебный год.

На начало 2022/2023 учебного года в старших классах обучалось 395 учащихся.

В течение учебного года прибыло 2 учеников, выбыло -10 в концу учебного составило 387 учеников.

Из них: Отличники-22 Хорошисты- 61

Троечники -266 Неуспевающих -7

Успеваемость по старшей школе составила -**99%** . Качество -**26%**

Администрация школы старалась организовать в средней и старшей звене работу так, чтобы учащиеся получали прочные знания, умения и навыки.

Особое внимание уделялось повышению образовательного потенциала учителей за счет в различных курсов повышения квалификации, участия учителей на различных семинарах, в организации обмена опытом.

**Для повышения профессионального мастерства в школе работает**

1. **МО учителей:**
2. Начальных классов
3. Классных руководителей
4. МО учителей филологии
5. МО учителей химии, биологии, географии
6. МО учителей физики, математики, информатики
7. МО учителей физкультуры, ОБЖ.
8. МО учителей технологии, музыки и ИЗО.
9. МО учителей истории и обществознании.

9.МО учителей родного языка и литературы

10.МОучителей английского языка

**Методическая работа** в 2022-2023 уч.году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс и строилась на основе годового плана.

Одной из основных задач, сформулированной для работы М/О была задача совершенствования педагогического мастерства, обучение педагогов новым педагогическим технологиям.

Основные направления деятельности М/О:

* Совершенствование и обогащение знаний педагогов;
* Развитие профессионально-ценностных ориентаций, адекватных задачам развития школы;
* Развитие готовности к профессиональному самосовершенствованию.

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно велась работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделялось формированию у учащихся навыков творческой деятельности, развитию обще учебных навыков.

Содержание работы МС школы было направлено на реализацию программы развития школы и базисного учебного плана, отвечало требованиям современной школы.

**МО учителей принимали активное участие при проведении школьных и муниципальных предметных олимпиад, конкурсов, внеклассных и внешкольных мероприятий.**

Школьный этап предметных олимпиад был организован на основании приказа УО Карабудахкентского муниципального района «О проведении всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году», в целях реализации районной программы «Одаренные дети». В школьном этапе олимпиады приняли участие около 220 участников, что составляет 63% от общего количества уч-ся 5-11 классов.

В 2022-2023 учебном году следующие обучающиеся стали победителями и призерами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. участника | предмет | класс | Занятое  место | Ф.И.О учителя |
| 1 | АлаутдиноваАминат Гусейновна | Родная литература | 7 | Призер | Магомаева С.М. |
| 2 | ИбадуллаеваАсият Ибадуллаевна | Родной язык | 9 | Призер | Ильясова А.М. |
| 3 | Атавов М-гаджи Якубович | экология | 8 | 1 | Койчуева Н |
| 4 | Магомедова И | экология | 9 | 2 | Койчуева Н |
| 5 | Магомедов Н | История | 7 | 3 | Мукаилова М |
| 6 | Магомедова И | ОБЖ | 9 | 3 | Темирбеков А |
| 7 | Мукаилова Х | Анг.яз | 11 | 3 | Абдуллаева А |
|  |  |  |  |  |  |

Признать работу педагогического коллектива по подготовке учащихся к олимпиадам удовлетворительной. Выразить благодарность тем учителям чьи ученики заняли призовые места в во втором туре олимпиады.

Как показывает практика, уровень заданий, которые предлагаются учащимся во втором туре олимпиад, очень высокий. Поэтому всем педагогам, которые работают с учащимися, следует проработать задания, которые предлагались учащимся на олимпиадах прошлых лет, рассмотреть ошибки, сложные моменты, чтобы на следующий год по данным вопросам у учащихся было меньше затруднений.

Уделить больше внимания как в этом учебном году, подготовке учащихся к олимпиадам, чтобы повысить рейтинг школы среди всех школ района по этому направлению.

**Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ**

Была разработана и утверждена план по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в 2022-23году, составлен график консультаций по предметам, проведены родительские и классные собрания по вопросам ЕГЭ и ОГЭ. Составлен банк данных и собраны заявления учащихся о выборе предметов

В декабре 2022г. обучающиеся 11 класса писали итоговое сочинение по литературе. По результатам сочинения все ученики были зачтены и допущены к ЕГЭ.

В феврале 2023г провели итоговое устное собеседование в 9-х классах где все учащиеся получили зачет.

В течении учебного года администрация школы и педагогический коллектив вели целенаправленную работу по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации. Администрация школы, классные руководители много внимания уделяли работе с родителями. На классных родительских собраниях до родителей доводились основные нормативные документы по организации ОГЭ и ЕГЭ , методические и психологические подходы при подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации, результаты диагностических контрольных работ учащихся. В школе соответствии с утвержденным графиком ежемесячно проводились диагностические и тренировочные контрольные работы в формате ОГЭ и ЕГЭ.

В 2022-2023 учебном году согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования государственная итоговая аттестация проводилась в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) по двум обязательным предметам (русскому языку и математике) и двум предметам по выбору.

На конец 2022-2023 учебного года в 9-х классах обучались 72 учащийся. К государственной итоговой аттестации были допущены 70 учащийся.

По итогам ОГЭ имеют следующие результаты

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Всего | Сдали | Успев | Кач | Ф.И.предметника |
| Русский язык | 70 | 61 | 87% | 14% | Абдурахмангаджиева,Г .Изиева М, Азизова П |
| Математика | 70 | 66 | 94% | 72% | АгаевТ ,Бадабиева А |
| История | 70 | 55 | 78% | 26% | Валиева Д.А |
| Биология | 70 | 68 | 97% | 56% | Койчуева Напуханум |
|  |  | | |  |  |

**Выводы:** 1.Учитывая результаты ОГЭ, необходимо обратить внимание на неумение обучающихся сопоставлять, сравнивать суждения, выявлять признаки, систематизировать факты, понятия, извлекать нужную информацию из источника, поэтому необходимо усилить внимание к работе педагогов по формированию теоретических знаний по предмету.

**Рекомендуется:** 1. Вести систематическую работу по анализу качества и результатов обучения учащихся по изучению реальных учебных возможностей школьников с целью оптимизации учебно-воспитательного процесса.

2. Совершенствовать методику обучения учащихся 5 – 9 классов работе с тестами, систематически включать тестовые формы контроля в учебный план на протяжении всех лет обучения.

По итогам ЕГЭ имеют следующие результаты .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Успев | Кач | Ф.И.предметника |
| Русский язык | 100% | 100% | Азизова Патимат |
| Математика баз | 100 % | 0% | Агаев Таирбек |
| История | 100% | 00% | Раджабов Р.Д |
| Анг.яз | 100% | 100% | Абдуллаева А.А. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Выводы:** 1.Результаты экзаменов показывают, что базовая подготовка, составляющая основу среднего образования у учащихся, принимавших участие в государственной (итоговой) аттестации в 11 классе, в целом сформирована

. Продолжить планомерную работу школы в подготовке учащихся к ЕГЭ.

Внутришкольный контроль в 2022-2023 учебном году осуществлялся по следующим направлениям:

-контроль за уровнем знаний, умений и навыков, формированием УУД учащихся;

-контроль за выполнением учебных программ;

-контроль за документацией;

-контроль за работой вновь прибывших учителей;

-контроль за ходом повышения профессионального мастерства учителей;

-контроль за работой МО;

-контроль за подготовкой к итоговой аттестацией.

Формы контроля, использованные в 2022 – 2023 учебном году:

-классно-обобщающий контроль в 5 классе - обоснован ежегодным снижением качества знаний учащихся при переходе из 4 в 5 классы и контролем за адаптацией учащихся к условиям обучения в среднем звене, классно-обобщающий контроль в 9 классе – обоснован выявлением проблем по подготовке к ОГЭ, классно-обобщающий контроль в 11 классе – обоснован выявлением проблем по подготовке учащихся к ЕГЭ;

-обзорный контроль: обеспеченность учащихся учебной литературой, состояние школьной документации, состояние учебных кабинетов, контроль календарно-тематического планирования, надомного обучения, выполнение учебных программ, организация повторения учебного материала, состояния охраны труда и техники безопасности;

-состояние преподавания отдельных предметов .

-административный контроль за уровнем знаний и умений по предметам – стартовый, промежуточный, итоговый.

Контрольные срезы выявили процентное соотношение предметов по школе.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 5а | Азизова П | 18 | 17 | 6 | 6 | 5 | 0 | 64 | 29 | 2,9 |
|  |  |  | 18 | 18 | 5 | 6 | 8 | 1 | 72 | 38 | 3 |
|  |  |  | 18 | 18 | 2 | 6 | 7 | 3 | 76 | 40 | 3,6 |
|  |  |  | 18 | 18 | 4 | 4 | 7 | 3 | 77 | 55 | 3 |
| 6 | 6а | Абдурахмангаджиева Г.И. | 24 | 22 | 9 | 4 | 4 | 5 | 59 | 40 | 3 |
|  |  |  | 24 | 24 | 9 | 7 | 4 | 4 | 62 | 33 | 3 |
|  |  |  | 24 | 24 | 9 | 7 | 5 | 3 | 63 | 33 | 3 |
|  |  |  | 24 | 23 | 8 | 7 | 4 | 4 | 65 | 35 | 3 |
| 7 | 6б | Изиева М | 23 | 22 | 11 | 6 | 2 | 3 | 50 | 22,7 | 2,8 |
|  |  |  | 23 | 18 | 8 | 3 | 5 | 4 | 56 | 44 | 3,6 |
|  |  |  | 23 | 22 | 9 | 4 | 3 | 6 | 59 | 40,9 | 3,2 |
|  |  |  | 23 | 21 | 9 | 4 | 4 | 4 | 57 | 39 | 3,1 |
| 8 | 6в | Акамова Б.Ю | 21 | 17 | 8 | 5 | 3 | 1 | 52 | 23 | 2,8 |
|  |  |  | 20 | 17 | 8 | 4 | 3 | 2 | 52 | 29 | 2,9 |
|  |  |  | 20 | 18 | 7 | 5 | 5 | 1 | 61 | 33 | 3 |
|  |  |  | 21 | 18 | 7 | 6 | 3 | 2 | 61 | 27 | 3 |
| 9 | 7а | Абдурахмангаджиева Г.И. | 20 | 18 | 9 | 4 | 3 | 2 | 50 | 28 | 2,9 |
|  |  |  | 20 | 18 | 9 | 6 | 3 | 0 | 50 | 17 | 2,6 |
|  |  |  | 20 | 18 | 9 | 4 | 4 | 1 | 50 | 28 | 2,8 |
|  |  |  | 20 | 18 | 8 | 5 | 4 | 1 | 55 | 27 | 2,9 |
| 10 | 7б | Батырбекова А | 22 | 20 | 11 | 2 | 5 | 2 | 45 | 35 | 2,9 |
|  |  |  | 21 | 16 | 7 | 3 | 4 | 2 | 56 | 37 | 3 |
|  |  |  | 20 | 15 | 6 | 4 | 4 | 1 | 60 | 33 | 3 |
|  |  |  | 19 | 15 | 6 | 2 | 3 | 4 | 60 | 46 | 3,3 |
| 11 | 7в | Азизова П | 20 | 17 | 7 | 4 | 5 | 1 | 58 | 35 | 3 |
|  |  |  | 20 | 12 | 4 | 4 | 3 | 1 | 66 | 33 | 3 |
|  |  |  | 19 | 18 | 5 | 6 | 5 | 1 | 68 | 35,2 | 3,1 |
|  |  |  | 20 | 17 | 6 | 5 | 5 | 1 | 64 | 35 | 3 |
| 12 | 7г | Изиева М | 17 | 13 | 8 | 3 | 2 | 0 | 38 | 15 | 2,5 |
|  |  |  | 16 | 12 | 7 | 4 | 1 | 0 | 41 | 8 | 2,5 |
|  |  |  | 16 | 12 | 7 | 3 | 2 | 0 | 41 | 17 | 2,5 |
|  |  |  | 16 | 11 | 6 | 3 | 2 | 0 | 45 | 18 | 2,6 |
| 13 | 8а | Изиева М | 24 | 21 | 10 | 3 | 6 | 2 | 52 | 38 | 3 |
|  |  |  | 24 | 18 | 8 | 2 | 5 | 3 | 56 | 44 | 3,1 |
|  |  |  | 23 | 19 | 8 | 4 | 5 | 2 | 58 | 37 | 3 |
|  |  |  | 23 | 20 | 8 | 4 | 6 | 2 | 60 | 40 | 3,1 |
| 14 | 8б | Батырбекова А | 22 | 17 | 9 | 7 | 1 | 0 | 47 | 12 | 2,5 |
|  |  |  | 21 | 19 | 10 | 7 | 2 |  | 47 | 10 | 2,5 |
|  |  |  | 20 | 15 | 7 | 6 | 2 | 0 | 53 | 13 | 2,6 |
|  |  |  | 20 | 16 | 7 | 7 | 2 | 0 | 56 | 14 | 2,6 |
| 15 | 8в | Батырбекова А | 20 | 14 | 8 | 7 | 2 | 0 | 52 | 23 | 2,6 |
|  |  |  | 18 | 14 | 6 | 5 | 3 |  | 57 | 21 | 2,7 |
|  |  |  | 18 | 14 | 6 | 6 | 2 | 0 | 57 | 14 | 2,9 |
|  |  |  | 18 | 15 | 6 | 6 | 3 |  | 60 | 20 | 2,8 |
| 16 | 9а | Абдурахмангаджиева Г.И. | 24 | 22 | 10 | 5 | 5 | 2 | 50 | 31 | 3 |
|  |  |  | 24 | 23 | 11 | 6 | 3 | 3 | 52 | 26 | 2,9 |
|  |  |  | 24 | 24 | 11 | 5 | 5 | 3 | 54 | 33 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 9б | Азизова П | 25 | 21 | 9 | 4 | 6 | 2 | 57 | 38 | 3 |
|  |  |  | 25 | 21 | 7 | 4 | 7 | 3 | 68 | 47 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 9в | Изиева М | 24 | 16 | 10 | 3 | 3 | 0 | 37 | 18 | 2,5 |
|  |  |  | 24 | 17 | 10 | 1 | 5 | 1 | 41 | 35 | 2,5 |
|  |  |  | 23 | 19 | 11 | 3 | 5 | 0 | 42 | 26 | 2,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Математика

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Класс | Фамилия имя отчество | Всего | Пи  сали | 2 | 3 | 4 | 5 | Успев. | Кач-во | Ср.бал |
| 1 | 5а | Бадабиева А | 19 | 18 | 8 | 5 | 3 | 2 | 55 | 27 | 2,9 |
|  |  |  | 19 | 18 | 6 | 2 | 7 | 3 | 66 | 55 | 3 |
|  |  |  | 19 | 17 | 6 | 4 | 3 | 4 | 64 | 41 | 3,2 |
|  |  |  | 19 | 17 | 5 | 3 | 6 | 3 | 70 | 52 | 3,4 |
| 2 | 5б | Акаимова М | 20 | 20 | 7 | 6 | 4 | 3 | 65 | 35 | 3 |
|  |  |  | 20 | 17 | 4 | 2 | 7 | 4 | 53 | 55 | 3 |
|  |  |  | 20 | 17 | 2 | 4 | 6 | 5 | 75 | 55 | 3 |
|  |  |  | 20 | 16 | 1 | 3 | 6 | 6 | 75 | 60 | 3 |
| 3 | 5в | Тавлуева Г | 23 | 23 | 9 | 7 | 4 | 3 | 60 | 30 | 3 |
|  |  |  | 23 | 20 | 7 | 8 | 4 | 1 | 65 | 27 | 2,9 |
|  |  |  | 23 | 21 | 7 | 8 | 4 | 2 | 66 | 28 | 3 |
|  |  |  | 23 | 21 | 7 | 8 | 4 | 2 | 66 | 29 | 3 |
| 4 | 5г | Магомедова У.А | 20 | 15 | 6 | 3 | 5 | 1 | 60 | 40 | 3 |
|  |  |  | 20 | 18 | 9 | 4 | 3 | 2 | 50 | 27 | 2,8 |
|  |  |  | 20 | 17 | 7 | 3 | 4 | 3 | 59 | 41 | 3,1 |
|  |  |  | 20 | 16 | 6 | 3 | 4 | 3 | 62 | 43 | 3,2 |
| 5 | 5д | Акаимова М | 18 | 18 | 1 | 6 | 5 | 6 | 94 | 61 | 4 |
|  |  |  | 18 | 15 | 1 | 4 | 4 | 6 | 93 | 55 | 3 |
|  |  |  | 18 | 15 | 1 | 4 | 5 | 5 | 93 | 66 | 3,9 |
|  |  |  | 18 | 16 | 1 | 4 | 6 | 5 | 94 | 68 | 4 |
| 6 | 6а | Бамматова М.М. | 24 | 21 | 7 | 7 | 4 | 3 | 61 | 31 | 3 |
|  |  |  | 24 | 22 | 8 | 4 | 6 | 4 | 63 | 45 | 3 |
|  |  |  | 24 | 24 | 8 | 6 | 5 | 5 | 67 | 42 | 3 |
|  |  |  | 24 | 24 | 7 | 7 | 5 | 5 | 67 | 42 | 3 |
| 7 | 6б | Тавлуева Г | 23 | 20 | 8 | 6 | 4 | 2 | 60 | 30 | 3 |
|  |  |  | 23 | 20 | 8 | 7 | 7 | 1 | 61, | 28 | 2,8 |
|  |  |  | 23 | 20 | 7 | 7 | 6 | 0 | 64 | 30 | 2,9 |
|  |  |  | 23 | 20 | 7 | 7 | 6 | 0 | 64 | 30 | 2,9 |
| 8 | 6в | Тавлуева Г | 21 | 18 | 6 | 7 | 5 | 0 | 62 | 27 | 2,9 |
|  |  |  | 20 | 16 | 6 | 5 | 5 | 0 | 62 | 31 | 2,9 |
|  |  |  | 20 | 19 | 7 | 6 | 6 | 0 | 63 | 31 | 2,9 |
|  |  |  | 21 | 19 | 7 | 6 | 6 | 0 | 63 | 31 | 2,9 |
| 9 | 7а | Агаев Т.Г. | 20 | 19 | 8 | 6 | 5 | 0 | 57,8 | 26,3 | 2,8 |
|  |  |  | 20 | 19 | 8 | 6 | 5 | 0 | 57,8 | 26,3 | 2,8 |
|  |  |  | 20 | 16 | 5 | 7 | 4 | 0 | 69 | 25 | 2,9 |
|  |  |  | 20 | 17 | 6 | 5 | 4 | 2 | 65 | 35 | 3,1 |
| 10 | 7б | Бамматова М.М. | 22 | 21 | 9 | 8 | 2 | 2 | 54 | 19 | 2,8 |
|  |  |  | 22 | 21 | 9 | 8 | 3 | 2 | 59 | 22 | 2,9 |
|  |  |  | 22 | 21 | 8 | 8 | 3 | 2 | 62 | 24 | 2,9 |
|  |  |  | 22 | 21 | 7 | 8 | 3 | 3 | 64 | 25 | 3 |
| 11 | 7в | Бамматова М.М. | 20 | 19 | 8 | 7 | 3 | 1 | 57 | 21,5 | 2,8 |
|  |  |  | 20 | 19 | 8 | 6 | 4 | 1 | 59 | 27 | 2,9 |
|  |  |  | 20 | 18 | 7 | 6 | 3 | 2 | 61 | 27 | 2,9 |
|  |  |  | 20 | 19 | 7 | 6 | 3 | 3 | 63 | 28 | 3 |
| 12 | 7г | Тавлуева Г | 17 | 16 | 6 | 6 | 3 | 0 | 61 | 21 | 2,8 |
|  |  |  | 17 | 14 | 6 | 5 | 3 |  | 57 | 21 | 2,7 |
|  |  |  | 17 | 13 | 6 | 4 | 3 | 0 | 53 | 23 | 2,7 |
|  |  |  | 17 | 13 | 6 | 4 | 3 | 0 | 54 | 23 | 2,7 |
| 13 | 8а | Бадабиева А | 24 | 22 | 8 | 7 | 4 | 3 | 63 | 32 | 3 |
|  |  |  | 24 | 21 | 8 | 7 | 5 | 1 | 61 | 28 | 2,9 |
|  |  |  | 24 | 19 | 7 | 6 | 3 | 3 | 63 | 31 | 3,1 |
|  |  |  | 23 | 23 | 7 | 9 | 3 | 4 | 69 | 30,3 | 3,1 |
| 14 | 8б | Бадабиева А | 22 | 18 | 6 | 7 | 5 | 0 | 61 | 28 | 2,9 |
|  |  |  | 22 | 20 | 8 | 6 | 4 | 2 | 60 | 30 | 3 |
|  |  |  | 22 | 20 | 8 | 6 | 4 | 2 | 60 | 30 | 3 |
|  |  |  | 22 | 18 | 7 | 5 | 4 | 2 | 64 | 33 | 3,2 |
| 15 | 8в | Агаев Т.К | 20 | 19 | 6 | 10 | 1 | 2 | 68 | 15,7 | 2,9 |
|  |  |  | 20 | 19 | 6 | 9 | 2 | 2 | 68 | 21 | 3 |
|  |  |  | 18 | 17 | 5 | 10 | 2 | 0 | 70 | 12 | 2,8 |
|  |  |  | 18 | 16 | 6 | 5 | 4 | 1 | 62 | 31 | 3 |
| 16 | 9а | Агаев Т.Г. | 24 | 24 | 4 | 14 | 5 | 1 | 83 | 25 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 9б | Агаев Т.Г. | 25 | 24 | 7 | 12 | 3 | 2 | 70 | 20 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 9в | Бадабиева А | 24 | 19 | 9 | 8 | 4 | 0 | 54,5 | 19 | 2,8 |
|  |  |  | 24 | 23 | 11 | 9 | 3 | 0 | 52 | 13 | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

В течение года проводился мониторинг уровня сформированности образовательных результатов по предметам в виде административных контрольных работ:

2022-23 учебном году средняя обученность по предметам составляло:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предмет |  | 1- чет | 2-чет | 3-чет | 4-чет. |
| 1 | Русский язык | **Успеваемость-** | **46%** | **51%** | **57%** | **60%** |
| Качество - | 16% | 27% | 27% | 30**%** |
| 2 | Математика | Успеваемость | 60% | 62% | 64**%** | 65**%** |
| Качество - | 31% | 32% | 35**%** | 38**%** |
| 3 | История | **Успеваемость-** | **62%** | **64%** | **66%** | **68%** |
| Качество - | 35% | 36% | 36**%** | 31**%** |
| 4 | Родной язык | **Успеваемость-** | **59%** | **62%** | **68%** | **70%** |
| Качество - | 39% | 40% | 42**%** | 42**%** |
| 5 | Обществознание | **Успеваемость-** | **62%** | **63%** | **64%** | **68%** |
| Качество - | 28 | 30% | 30**%** | 32**%** |
| 6 | География | **Успеваемость-** | **64%** | **66%** | **66%** | **67%** |
| Качество - | 18% | 21% | 30**%** | 34**%** |
| 7 | Биология | **Успеваемость-** | **63%** | **58%** | **59%** | **60%** |
| Качество - | 21% | 16% | 20**%** | 24**%** |
| 8 | Химия | **Успеваемость-** | **60%** | **53%** | **56%** | **58%** |
| Качество - | 20% | 21**%** | 25**%** | 30**%** |
| 9 | Анг.язык | **Успеваемость-** | 56% | 56% | 54% | 58% |
| Качество - | 25% | 26% | 27% | 29% |
| 10 | Физика | **Успеваемость-** | **68%** | **68%** | **69%** | **69%** |
| Качество - | 29% | 30% | 30% | 33**%** |

Из таблицы видно, что коллектив в основном имеет стабильные результаты по всем предметам. Повышение качества обучения наблюдается по всем предметам.

Применяя в своей работе разнообразные и разноуровневые формы обучения, учителя стараются создавать необходимые условия для реа­лизации обучения детей с разными способностями, с разной степеньюусвоения учебного материала.

Однако, несмотря на наличие факторов успешности деятельности коллектива, продолжает существовать разрыв между достигнутыми и желаемыми результатами.

Не реализуется в полной мере потенциальные возможности каждого урока. Обеспечение требуемого сегодня качества образования, поступательного индивидуального продвижения каждого ученика, повышение познавательной активности, всестороннего развития учащихся – остаются проблемами школы.

Серьезной проблемой в школе остается преподавание русского языка , математики и физики, обществознании ,истории, информатики, географии в среднем звене. Контрольные срезы показывают, что не все учащиеся усваивают программный материал.

Поэтому на заседаниях методических секций обсудить и принять конкретные меры по улучшению преподавания всех предметов.

Посещая уроки учителей, старался оказать помощь, дать соответствующие рекомендации, анализировать эффективность методических приемов и методов учителя, обеспечивающих прочность знаний учащихся, анализировать работу учителя со слабыми и сильными учащимися . В целом почти все уроки построены методически правильно. Учителя стараются решать поставленные на урок задачи, но не всегда соблюдаются дифференциальный вид обучения .

Регулярно проводились мероприятия по организации контроля за учебно - воспитательным процессом, контроля уровня преподавания, прохождения и усвоения программы обучающимися, своевременному выявлению и предупреждению проблем и причин не успешности. Это посещения уроков и занятий, проведение мониторингов знаний, в том числе анализ результатов диагностических работ в форматах ОГЭ и ЕГЭ, проверка ведения документации (журналов, тетрадей), работы педагогов в кабинетах, организация конкурсов и олимпиад, индивидуальная работа с педагогами, родителями и обучающимися.

**Цель ВШК**: сравнение того, что есть, с тем, что должно быть по нормативным документам, повышение качества и эффективности через перевод на диагностическую основу, превращение контроля в инструмент развития творческих начал в деятельности учителя, получение объективной и полной информации о состоянии образования в образовательных учреждениях.

**ЛИЧНЫЕ ДЕЛА**

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2022–2023 учебный год по проверке состояния ведения и соблюдения единых требований при оформлении личных дел обучающихся 5 -11 - х классов.

**Выводы:**

Проверка личных дел показала, что классные руководители отнеслись к выполнению своих должностных обязанностей в части соблюдения единых требований к оформлению личных дел обучающихся добросовестно. Все итоговые оценки выставлены.

**ЖУРНАЛЫ**

В рамках внутришкольного контроля мной регулярно проверялась система **работы педагогов с журналами** как важным видом контрольной и отчётной документации. Проверка журналов осуществлялась каждый учебный модуль.

Это позволяло анализировать уровни прохождения программ, контролировать график проведения контрольных и проверочных работ, следование планированию, регулярность опроса учащихся, накопление оценок, соблюдение норм домашних заданий, а также своевременно корректировать нарушения ведения документации, выполнения планов. По результатам каждой проверки мной проводились дополнительные индивидуальные собеседования с педагогами, были даны рекомендации по устранению замечаний.

**Выводы:**

1. Работа практически всех классных руководителей с журналами классов осуществлялась на высоком профессиональном уровне, тем не менее, нарушения ведения журналов со стороны учителей-предметников, не даёт возможности оценить все журналы на «отлично».

2. В течение всего учебного регулярные несвоевременные записи в журналах имели место у многих учителей.

3. По итогам учебного года все журналы оформлены грамотно, сделаны соответствующие сноски, печати. Все журналы готовы к архивированию.

**ТЕТРАДИ**

В течение года осуществлялись проверки работы педагогов с тетрадями. Основная цель проверки: соблюдение требований работы с данным видом документации. Задачи: выполнение своевременных проверок, проведение разнообразных форм работы, объёмы домашних заданий, соблюдение системы оценки. Сборы тетрадей для проверки осуществлялись мной комплексно (по предметам и видам тетрадей), а также во время посещения уроков. Выводы и рекомендации проверки доведены мной до сведения педагогов в ходе индивидуальных консультаций по итогам проверки и в рамках анализов работы.

**ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

По результатам анализа выполнения планов развития образования в школе за 2022 – 2023 учебный год можно сделать следующие выводы:

1. Учебный план на 2022-2023 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

**РЕКОМЕНДАЦИИ:**

1. Продолжить работу по повышении качества успеваемости в 2023-2024 учебном году.
2. Обеспечить своевременную работу с обучающимися имеющими одну тройку – это резерв школы.
3. Необходимо усовершенствовать формы работы по преемственности на первой и второй ступенях обучения.
4. Учителям предметникам и классным руководителям использовать в работе все средства и способы для улучшения качества обучения.
5. Оказать неуспевающим обучающимся помощь, включив в коррекционную работу психолога, учителей- предметников и родителей.

**Задачи на следующий учебный год**

1. Усилить работу по осуществлению внутришкольного контроля за учебно-воспитательным процессом

2. Сформировать у учащихся, действенные и системные знания на уровне обязательного минимума подготовки по предметам.

3.Повысить воспитательную и образовательную результативность каждого урока

4. Постоянно контролировать работу учителей со слабоуспе­вающими учащимися с целью предупреждения неуспеваемости.

5. Стимулирование учителя к применению новых методов обучения, внедрению в практику новых педагогических технологий

По показателям среди школ района ПСОШ № 2 считается одной из лучших школ. Тем не менее, перед нами стоят задачи по повышению качества знаний. Несмотря на имеющиеся позитивные сдвиги, в школе много проблем, без решения которых невозможно достичь поставленных целей.

*10. В*оспитательная система образовательного учреждения.

*Цели, задачи и принципы воспитательной системы.*

Воспитательная работа – специальная форма педагогического взаимодействия участников образовательного процесса по созданию условий для совместной деятельности и всестороннего развития личности ребёнка. К решению проблем воспитания в школе были привлечены: педагогический коллектив, родители, учащиеся, учреждения дополнительного образования, культуры, спорта. В своей работе участники образовательного процесса руководствовались следующими нормативно-правовыми документами: ФЗ 27.12.2012 г. «Об образовании», Конвенция о правах ребенка от 20.11.1989 г., Национальная доктрина образования в российской федерации (утверждена Постановлением правительства РФ от 14.10.2000 г. № 751, Федеральный Закон «О дополнительном образовании», Федеральный Закон №120 от 24.07.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Концепция духовно – нравственного развития и воспитания личности гражданина России М., 2009, Устав школы (утвержден 29.11.2011 г.), Концепция воспитательной системы школы.

Учитывая особенности образовательного пространства и этап развития школы в 2014-2017 годах перед коллективом школы стояла:

*Цель:* Создание условий для формирования и развития личности, способной к самоопределению, успешной самореализации в обществе, на основе духовно-нравственных ценностей, принципов толерантности, гражданско-патриотического сознания.

*Задачи:*

•​ Гражданско-патриотическое воспитание;

•​ Раскрытие творческого потенциала школьников;

•​ Сохранение здоровья обучающихся и формирование потребности в здоровом образе жизни;

•​ Правовое воспитание и профилактика негативных явлений;

•​ Социальная защита и адаптация учащихся;

•​ Совершенствование системы дополнительного образования;

•​ Развитие ученического самоуправления;

•​ Активизация работы с семьей;

•​ Создание условий для повышения профессионального мастерства классных руководителей.

Решение всех вышеперечисленных задач способствовало развитию воспитательной системы школы. В основе её – совместная творческая деятельность детей и взрослых по различным направлениям.

Воспитательная система школы в своём развитии опирается на основные *принципы воспитания:* гуманизма, демократизма, толерантности, индивидуализма, непрерывности.

Воспитательная система школы базируется на нескольких программах воспитания: программе духовно-нравственного воспитания младших школьников «Я – гражданин своей страны», программах, «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Школа – территория здоровья», программе формирования здорового и безопасного образа жизни, Организацией воспитательной работы в школе руководит заместитель директора по ВР при непосредственном участии заместителя директора по УВР, педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, классных руководителей, педагогов дополнительного образования и соучастия органов  ученического самоуправления.

Воспитательная работа реализуется в организации общешкольных дел, в жизнедеятельности классных коллективов, в участии школы в различных акциях, проводимых в районе, республике, в обсуждении вопросов воспитательной деятельности на совещаниях при директоре, заместителе директора по ВР и заседаниях МО классных руководителей, в проведении различных опросов и анкетировании.

Базовым основанием, на котором строится воспитательная система является - система коллективных творческих дел (Годовой круг праздников и традиций) •​ Праздник  первого звонка;

•​  День учителя;

•​ Ролевая игра «День самоуправления»;

•​ Экскурсия «Золотая осень» п •​  «Новогодняя фантазия», «Калейдоскоп новогодних поздравлений», •​ КВН;

•​ Мамин день;

•​ Уроки мужества, памяти, музейные уроки;

•​ Конкурсы патриотической песни «Песня в солдатской шинели», патриотической поэзии «Строка, оборванная пулей», детского рисунка и плаката; «Спасибо деду за победу».

•​Моя малая Родина ;

•​ « Рай под ногами матерей», посвященное Международному дню 8 марта;

•​ Спортивные конкурсы: «А, ну-ка, парни!», «Веселые старты»; п •​ День здоровья, День защиты детей;

«День боевой славы» (, митинг и возложение цветов у мемориальной доски);

•​ Последний звонок;

•​ Конкурсы «Класс года», «Самый спортивный класс года»;

•​ Праздник «Прощание с начальной школой».

•​ Праздник «Последнего звонка».

*Деятельность ученического самоуправления*

Современная школа - сложная социально-педагогическая система, включающая педагогический, ученический и родительский коллективы, систему дополнительно образования, организации и объединения педагогов, учащихся и родителей. Ученическое самоуправление в этой системе позволяет успешно решать такие задачи, как развитие и сплочение детского коллектива, формирование социально активной личности ученика, демократизацию школьной жизни, т.е. вовлечение в управление делами школы учителей, учащихся и родителей.

В МБОУ «ПСОШ № 2» сложилась разно уровневая система школьного ученического самоуправления:

*1-ый уровень* – ученическое самоуправление в классе - это обсуждение вопросов жизнедеятельности класса, принятие необходимых решений, утверждение плана внеклассной работы совместно с классным руководителем. *2-ой уровень* – общешкольное ученическое самоуправление (содружество классов) - координация деятельности всех органов и объединений учащихся, планирование и организация внеклассной и внешкольной работы, подготовка и проведение собраний, конференций, организация соревнований между классами и подведение итогов.

Кроме массовых мероприятий были организованы конкурсы, позволяющие в полной мере реализовать творческие способности и интересы учащихся. Это:

•​ Конкурс агитационных листовок «Брось сигарету!»

•​ Конкурс плакатов «Скажи «нет» наркотикам;

•​ Конкурс рисунков «Мы выбираем здоровье»;

•​ Конкурс новогодних плакатов «Новый год шагает по планете»;

•​ Конкурс компьютерных плакатов «Сделай свой выбор», «Твои права», «Год учителя».

Самым значимым событием для ученического самоуправления явилось участие в акциях: «Спасибо деду за победу», «Поздравь ветерана», «Поиск», посвященных празднованию 74-летия Победы и 85-летия Карабудахкентского района

*Вывод:*

Несмотря на отдельные удачные творческие дела школьного ученического самоуправления, существует ряд проблем, которые предстоит решить:

1.​ В некоторых классах органы самоуправления были выбраны, но работали формально. Не на должном уровне оказывалась помощь школьникам со стороны классных руководителей.

1.​ Недостаточно вовлечены учащиеся младшей и средней возрастных групп к участию в управлении жизнедеятельностью школы.

1.​ Не сформировано чувство ответственности у отдельных членов школьного самоуправления за результаты своей работы.

Воспитанники школы принимают активное участие в школьных, районных и республиканских конкурсах, фестивалях, праздниках и конференциях, занимая призовые места.

*Вывод*: Система воспитательной работы составляют целостный учебно-воспитательный процесс, который предполагает:

•​  удовлетворение образовательных потребностей учащихся и их родителей;

•​ создание каждому ученику условий для самореализации и профессиональной ориентации;

•​ обеспечение духовного, интеллектуального и физического развития личности ребенка;

•​ организацию досуга учащихся, отвлечение их от негативного влияния социума.

*Организация социально-психологической работы* Учитывая особенности контингента обучающихся и родителей, одним из приоритетных направлений воспитательной системы школы является правовое воспитание, профилактика асоциальных явлений и правонарушений, снижение уровня конфликтности в детской и подростковой среде. Решением этих вопросов занимались: Совет профилактики правонарушений, социально-психологическая служба администрация школы, классные руководители, родительский актив.

В школе регулярно проводились заседания Совета профилактики, на которых рассматривались вопросы нарушения дисциплины, необоснованных пропусков уроков, курения на территории школы, внешнего вида учащихся, конфликтные ситуации, неуспеваемость.

Работа социально-психологической службы школы была направлена на социальную адаптацию учащихся, работу с семьей и социально-психологическое сопровождение образовательного процесса. Работу по выявлению вышеуказанных групп детей и семей вели классные руководители совместно с социальным педагогом и психологом. Эта работа требует глубокого знания школьников, их семей и условий их жизни.

Работа по профилактике правонарушений строилась в рамках Закона «Об образовании», Федерального закона № 12ОФ от 24.06.99 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Конвенции ООН по правам ребенка.

Ее результативность определяется оптимизацией воспитательных мер со стороны педагогов и родителей. Так в 2014-2015 учебном году, обучающимися МБОУ «ПСОШ № 2» не было совершено преступлений. В 2017 – 2018 г., обучающиеся школы не состояли на учете в наркологическом диспансере и на учете школьного Наркопоста за употребление наркотиков.

Результативность профилактической работы по предупреждению асоциального поведения учащихся

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Контингент | 2021/2022  учебный год | | | 2022/2023  учебный год | | | 2023/2024  учебный год | | |
| I  ступень | II  ступень | III  ступень | I  ступень | II  ступень | III  ступень | I  ступень | II  ступень | III  ступень |
| Количество обучающихся, стоящих на внутришкольном учёте |  | 5 | 1 | - | 9 | 3 |  | 7 | 2 |
| Количество обучающихся, стоящих на учёте в ОДН | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Правовое воспитание в школе предполагает совокупность следующих последовательных звеньев: общественное правовое сознание – система норм права – формы и средства правового воспитания – правосознание обучающихся. Правовое воспитание в МБОУ «СОШ №2» является составной частью профилактической работы с обучающимися и их родителями.

Психологом школы велась работа по следующим направлениям: диагностическое,коррекционно-развивающее, консультативное профилактическое.

В школе регулярно проводилась диагностика с целью определения причин нарушений процессов социальной адаптации, проблем в обучении, особенностей индивидуального развития, выявления интересов и склонностей детей для обеспечения оптимального личностного развития учащихся. На основе полученных данных готовились информационные сообщения, рекомендации по дальнейшей работе с учащимися для классных руководителей, педагогов и администрации. Психологом осуществлялись наблюдение за процессом обучения и воспитания в урочное и внеурочное время, анализировались особенности взаимодействия «ученик – учитель», «ученик – ученик»;

Результатом совместной деятельности психолога, социального педагога, классных руководителей является выявление детей с особенностями развития и формирование для них индивидуальных образовательных маршрутов.

*Взаимодействие с родителями*

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья - два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. С этой целью в школе велась большая работа с родителями.

Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые). Тематику родительских собраний составляли классные руководители. В течение учебного года проводилось 4 общешкольных родительских собрания, на которых обсуждались вопросы: введения делового стиля одежды школьников, участия в итоговой аттестации по форме ЕГЭ. Одной из составляющих взаимодействия педагогов и родителей является корректирование семейного воспитания. С этой целью проводились рейды по неблагополучным семьям с участием участкового инспектора , социального педагога, классных руководителей, индивидуальные и групповые беседы с родителями.

Анализ протоколов родительских собраний показал, что явка родителей составила в среднем 50-65%. При опросе родителей выяснилось, что общественная оценка деятельности школы в целом положительная, а основной причиной неявки родителей на родительские собрания является их занятость на работе и дома. В тоже время, степень участия в жизни школы многих родителей ограничивалась посещением родительских собраний.

11. Работа школьной библиотеки

Важнейшая роль в МБОУ «ПСОШ № 2» отводится библиотеке как структурному подразделению, которое призвано способствовать созданию оптимальных условий для решения образовательных задач школы путем реализации информационной, культурной и образовательной функции.

К задачам библиотеки относятся:

•​ информационно-документальное обеспечение учебно-воспитательного процесса;

•​ формирование информационной культуры учащихся, включая культуру чтения, поиска и переработки информации; •​ содействие учебно-воспитательной работе педагогического коллектива; •​ проведение внеклассной работы с использованием информационных ресурсов на традиционных (бумажных) и электронных носителях.

Библиотека школы имеет в своем распоряжении: абонемент, читальный зал на 20 посадочных мест, хранилище фонда учебной литературы. Помещения соответствуют стандартам в области библиотечного дела.

В библиотеке строго ведется учетная документация. Абонемент библиотеки предоставляет учащимся и другим пользователям открытый доступ в художественный и отраслевой фонды библиотеки, тем самым, содействуя формированию у школьников навыков самостоятельного выбора литературы, и открывает свободу доступа к средствам информации. Чтобы помочь одаренному ребенку открыть необъятный мир духовных ценностей, развивать его художественные и творческие способности, постоянно поощрять и стимулировать его интерес к книгам, библиотека использует различные формы и методы работы. Это утренники, встречи с интересными людьми, литературные гостиные.

Библиотека принимает участие в мероприятиях школы, посвященных различным знаменательным датам, предметным неделям, в проведении открытых и библиотечных уроков.

Библиотекарь осуществляет индивидуальное информирование учителей-предметников и учащихся, тематическое информирование при подготовке к педсоветам, помогает проведению «Предметных недель» и выпускает «Информационный бюллетень», посвященный знаменательным датам.

Приоритетные направления деятельности библиотеки сегодня связаны с исполнением новых информационных технологий и современных технических средств обработки информации.

Техническое оснащение библиотеки составляет один компьютер, подключенный к локальной сети и принтер.

Ежегодно на совещании педагогического коллектива заведующая библиотекой выступает с отчетом о проделанной работе. Администрацией школы проводятся проверки по документации библиотеки, составлению заказа на учебники.

Создание здоровьесберегающих условий.

Реализовать свой интеллектуальный творческий потенциал может только здоровая личность, поэтому сохранение психического и физического здоровья обучающихся – главное условие успешной педагогической деятельности. Здоровьесберегающие технологии являются составной частью всей образовательной системы школы. При составлении расписания учебных занятий учитываются гигиенические требования и санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.2821-10; выдержано равномерное распределение учебной нагрузки по дням недели в расписании уроков. Обеспечивается смена характера деятельности учащихся, предусмотрена взаимосвязь между занятиями первой и второй половины дня. Большое внимание в школе уделяется формированию у учащихся понятий о здоровом образе жизни, регулярно проводятся беседы врача, классные часы по профилактике табакокурения, по пропаганде здорового образа жизни. Администрация школы регулярно осуществляет контроль за соблюдением норм дозировки домашних заданий. В школе организованы и функционируют кружки и спортивные секции по развитию мелкой моторики и двигательной активности детей. Традиционными стали Дни здоровья, защиты детей, общешкольная экскурсия «Золотая осень», школьные соревнования по легкой атлетике .Во время уроков учителя проводят физкультминутки и зарядку для глаз. В кабинетах соблюдается режим проветривания.

Ежегодно летом и в дни осенних каникул на базе школы работает оздоровительный лагерь дневного пребывания, в котором может отдохнуть более 200 детей и подростков. В каждом учебном кабинете имеются рекомендации-памятки использования здоровьесберегающих технологий на уроках. В целях сохранения физического и психического здоровья учащихся учителя школы используют на уроках разнообразные, постоянно сменяющие друг друга виды деятельности; используют методики, способствующие созданию на уроках проблемных ситуаций и предотвращению психологического, эмоционального и умственного переутомления обучающихся.

Организация питания детей является важнейшей составляющей здоровьесберегающей инфраструктуры школы. Охват горячим питанием составил в нашей школе – 100%, учащихся начальной школы бесплатно питаются 244 учащийся. Совместно с администрацией школы, общешкольным родительским комитетом, фельдшером осуществляется контроль за организацией и качеством питания обучающихся. Медсестра школы проводит плановые медицинские осмотры, отслеживает уровень хронических заболеваний, проводит профилактические мероприятия, мониторинг состояния здоровья обучающихся.

Администрация школы для выполнения программы «Школа – территория здоровья» приобретает спортивный инвентарь, необходимое медицинское оборудование, оборудует тренажерный зал. *Вывод:*  Проверка санитарно-гигиенических требований органами Роспотребнадзора показывает, что процесс обучения в школе ориентирован на сохранение здоровья учащихся; отсутствуют перегрузки школьников, расписание занятий отвечает требованиям санитарно-гигиенических правил, школьная мебель и другие материально-технические средства соответствуют требованиям санитарно-гигиенических норм.

12. Методическая работа. Развитие потенциала педагогического коллектива.

Ведущие направления в развитии образования, определенные национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», федеральной целевой программой развития российского образования, могут быть реализованы только при условии постоянного совершенствования деятельности педагогов.

В настоящее время возросла потребность в учителе, способном обновлять содержание своей деятельности посредством критического, творческого ее осмысления, применения достижений науки и педагогического опыта.

В связи с этим изменяются функции методической работы. Стратегическая цель методической работы нашей школы – создание благоприятных условий для повышения профессионального мастерства, творческого роста и качества труда педагогов школы. Все предметные МО работают над реализацией единой методической темы «Совершенствование профессиональных компетенций учителя как условие обновления школьного образования» и решают следующие задачи:

•​ информационно-методическое сопровождение образовательного процесса;

•​ повышение квалификации педагогов, преодоление недостатков и затруднений педагогической деятельности учителей;

•​ выявление, изучение и распространение результатов педагогического опыта.

Поставленные задачи перед коллективом школы реализуются через:

•​ освоение педагогических технологий через организацию самообразовательной работы, участие в работе семинаров, методических школьных объединениях учителей, педагогических советах,

•​ проведение открытых уроков,

•​ проведение методических и предметных недель,

•​ работу в творческих микрогруппах,

•​ организацию и контроль курсовой системы повышения квалификации, аттестацию.

В МБОУ «СОШ № 2 работает 5 школьных методических объединений:

•​ МО учителей начальных классов - 15 учителей,

•​ МО учителей гуманитарного цикла - 16 учителей,

•​ МО естественно-технических наук - 12 учителей,

•​ МО художественно-технических наук - 4 учителя,

•​ МО физической культуры и ОБЖ - 5 учителя

Формы методической работы:

1. Педагогические советы.2. Открытые уроки.3. Мастер-классы.4. Методические недели.5. Методические семинары.

7. Обобщение опыта.8. Участие в конкурсах профессионального мастерства.9. Работа школы молодого специалиста.

10. Наставничество.11. Работа методического совета.12. Работа учителей над темами по самообразованию.

13. Аттестация учителей.14. Предметные недели.

15. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Важным направлением работы методического объединения и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации на более высокие квалификационные категории.

*Распространение опыта работы образовательным учреждением в 2018-2019 уч. году* Реализуя задачи приоритетного национального проекта «Образование, мы осознаем, что сегодня невозможно обойтись только внутренними ресурсами, собственным потенциалом, необходим выход школы за пределы собственного образовательного пространства. Считаем, что ресурсом развития нашей школы является и участие педагогов в конкурсах разного уровня в целях развития потребностей каждого участника образовательного процесса в личностном росте в испытании ситуации успеха.

Обобщение передового педагогического опыта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема опыта | Уровень  обобщения | Форма  обобщения | Автор опыта |
| 1 | Применение ИКТ во внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС | районный | Семинар, презентация |  |
| 2 | «Учебное исследование на уроках русского языка в начальной школе» | районный | Открытый урок Презентация | Алиева М.М |
|  | «Развитие познавательного интереса на уроках математики» | районный | Открытый урок Презентация | Юсупова Ж.А. |
| 3 | Применение ИКТ во внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС | районный | Доклад | Мугутдинова Р.Б. |
| 4 | Презентация к уроку по теме «Числовые ребусы» | районный | Мастер класс | Ибрагимова Р,С. |
| 5 | «Использование ноутбуков на уроках в начальной школе как фактор развития познавательной активности учащихся» | районный | Мастер класс | Мугутдинова Р.Б. |
| 6 | Презентация к уроку по теме «Пищеварительная система человека». Обобщающий урок в игровой форме. | районный | Открытый урок Презентация |  |
| 7 | Презентация к уроку по теме «Гидролиз солей» | районный | Открытый урок Презентация |  |

Участие специалистов общеобразовательного учреждения в профессиональных педагогических конкурсах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | ФИО | Занимаемая должность | Тема | Район,  город,  область | Результат |
| 2017 | Ибрагимова Д.А. | Учитель начальных классов | Конкурс  «Лучший учитель начальных классов» | районный | Призер |
| 2016 | Мамасиева Б.М. | Учитель начальных классов | Конкурс  «Лучший учитель года» | районный | Победитель |
| 2017 | Бадабиева А.Б. | Учитель математики | Конкурс  «Самый классный классный» | районный | участник |

*Вывод*: Деятельность методической службы школы способствует:

•​ Продолжению освоения и внедрения современных педагогических технологий;

•​ Повышению информационной компетентности педагогов школы;

•​ Созданию среды для развития личностной и профессиональной культуры педагогов, раскрытия творческого потенциала педагогов через участие в конкурсах муниципального, регионального уровней.

13. Информатизация учебно-воспитательного процесса

Создание единого информационного пространства – один из ведущих факторов, влияющих на повышение качества образования. Прочно вошли в образовательный процесс информационно-коммуникационные технологии. Школа имеет 2 современных компьютерных класса, мультимедийную и копировально-множительную технику. Педагоги информатики имеет необходимый образовательный уровень для качественного осуществления образовательного процесса.Ведется целенаправленная работа по повышению качества образования через активное внедрение информационных технологий.В школе успешно реализуется обеспечение учебного процесса современными информационными технологиями. В школе имеются 26 нетбуков для учащихся и 2 ноутбука для учителей. Все учителя начальной школы прошли курсовую подготовку и активно используют ИКТ-технологии в учебно-воспитательном процессе.

Таким образом, повысилась компьютерная грамотность преподавателей. Учителя начальных классов используют компьютеры ежедневно для приготовления презентаций, тестов, для транслирования учебного материала на большой экран. Общая оценка от пользования оборудованием положительная. Использование информационных технологий позволила разнообразить уроки, повысила компьютерную грамотность обучающихся. С целью повышения квалификации и методической поддержки учителей в области использования ИКТ в образовательном процессе были организованы обучающие семинары.

С целью обеспечения официального представления информации о школе, оперативного ознакомления участников образовательного процесса, деловых партнеров и других заинтересованных лиц создан официальный сайт и размещен в сети Интернет.

Документооборот и деловая переписка школы осуществляется посредством электронной почты, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между школой, ОУ, ДО и общественностью.

Эффективность использования компьютерной техники в образовательном процессе, в управлении школой (виды работ):

в урочной деятельности:для проведения тестирований, лекции, лабораторных работ, реализации учебных проектов;

во внеурочной деятельности: для проведения мини- исследований, научно-практических конференций, факультативов, спецкурсов, тестирования, общешкольных мероприятий, создание презентаций, участие в дистанционных конкурсах (через интернет), участие в online-конкурсах, прохождение дистанционных курсов, подача заявок на конкурсы, конференции, олимпиады, создание и поддержка сайта школы;

в управлении: для проведения педагогических советов, методических семинаров, педагогических конференций, конкурсов, мастер-классов, производственных и административных совещаний, родительских собраний; для оформления документов, обмена информацией и её обработки.

Заместитель директора по УВР каждую четверть проводит мониторинг использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе.

14. Материально-техническое обеспечение.

*Требования к зданию общеобразовательного учреждения.*

Год ввода в эксплуатацию - 1990 г.

Проектная наполняемость – 320 обучающихся.

Фактическая наполняемость – 754 обучающихся.

Общая площадь здания – 3500 м2 имеющиеся площади не позволяют осуществлять учебный процесс в одну смену.

Школа работает по четвертям, по шестидневной учебной неделе со 2 по 11 классы. Продолжительность урока во 2-9 классах – 40-45 минут, продолжительность урока в 1 классе – 35 минут.

На первом этаже школы расположен гардероб для обучающихся всех ступеней. Для каждого класса определена своя раздевалка, в которой имеются вешалки для верхней одежды. Раздевалки закрываются. Имеются зеркала.

В школе 27 учебных кабинетов, в том числе 1 кабинет информатики, кабинет физики, кабинет биологии, кабинет химии, 2 лаборантских, 2 кабинета технологии. В кабинете химии вытяжной шкаф

В школе проводится большая спортивная работа. Спортивный зал площадью 170 кв.м. , оборудованы волейбольными сетками, баскетбольными щитами, спортивными снарядами, современными тренажерами. Рядом две раздевалки, санузел, душевая. На базе спортивного зала организована работа спортивных секций. Загруженность спортивных залов с 08.30 до 19.30 ежедневно.

Актовый зал расположен на 2 этаже, включает в себя зрительный зал на 100 посадочных мест.

Блок медицинского сопровождения: кабинет амбулаторного приема и процедурный кабинет. Медицинский кабинет школы обеспечен всем необходимым оборудованием для оказания первой медицинской помощи учащимся и сотрудникам.

На каждом этаже школы расположены санузлы для мальчиков и девочек, имеются помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря.

Столовая группа состоит из обеденного зала, пищеблока, и холодильных помещений. Обеденный зал школьной столовой рассчитан на 60 посадочных мест. За каждым классом закреплены определенные столы.

*Материально-техническая база*

Усилия администрации школы и всего педагогического коллектива направлены на создание комфортной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы. Для обеспечения бесперебойной жизнедеятельности заключены договоры с обслуживающими организациями.

Учебные кабинеты оснащены наглядными дидактическими пособиями, справочной литературой, демонстрационным и лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения. Во всех учебных кабинетах установлена новая мебель, новые классные доски.

Полностью автоматизированы рабочие места администрации, заведующего библиотекой, учителей информатики. На каждом этаже оборудованы кабинеты для использования учителями-предметниками мультимедийной техники в учебно-воспитательном процессе. Приобретенная аппаратура позволяет проводить внеклассные мероприятия, педсоветы, семинары, совещания на высоком техническом уровне.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество | |
| 1. | Компьютерный класс | 2 | |
| 2. | Видеокамера | | 1 |
| 3 | Компьютеры | | 33 |
| 4 | Принтеры | | 6 |
| 5 | Модем | | 1 |
| 6 | Музыкальный центр "Samsung" | | 1 |
| 7 | Мультимедиа-проектор | | 9 |
| 8 | Ноутбук ученический | | 33 |
| 9 | Нетбук | | 23 |
| 10 | Принтер, сканер | | 3 |
| 11 | Сканер | | 1 |
| 12 | Телевизор | | 10 |
| 13 | Интерактивная доска | | 2 |
| 14 | Усилитель с 2 колонками | | 1 |
| 15 | Фотоаппарат | | 1 |
| 16 |  | |  |

В школе проводится большая работа по сохранению материально-технической базы: •​ В целях обеспечения сохранности материальных ценностей заключены договоры о полной материальной ответственности Осуществляется деятельность по поддержанию санитарно-гигиенического режима: дежурство по школе, ежедневная влажная уборка, ремонт санитарного оборудования в санитарных комнатах, проветривание, своевременная подготовка здания школы к зимнему периоду; Серьезное внимание уделяется организации и проведению смотра учебных кабинетов. Такая целенаправленная работа способствует повышению роли кабинета в учебном процессе и мотивирует педагогов на развитие своего кабинета. Итоги смотра обсуждаются на совещании, педагогических советах.

*Вывод:*  несмотря на значительные усилия администрации школы и всего педагогического коллектива, направленные на создание комфортной, безопасной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы, созданная инфраструктура не в полной мере отвечает современным требованиям и требует постоянного развития, особенно в связи с переходом на ФГОС. Школа должна стать центром спортивно-массовой, художественно-эстетической и творческой работы в селе. На решение данных проблем ориентирована Программа развития на 2023-2025годы.

Директор МБОУ «СОШ № 2» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Валиев А.А..)