



Министерство образования и науки Республики Дагестан

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
**«Параульская средняя общеобразовательная школа №2
им. Насрутдинова И.Н.»**

индекс:368535, РД Карабудахкентский район с.Параул ул. Изиева 37 тел. 8928 527 44 08

ПРИКАЗ № 42

04.02.2025

О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и правил проведения мероприятий по оценке качества образования», Положением «Об утверждении графика проведения мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в Параульской СОШ № 2 в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) Агаеву Т.Г., Мугутдинову Р.Б заместителей директора по УВР.
2. Назначить ответственными организаторами всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) Агаеву Л.М. Арсланбекову З.Б., Ильясову З Б.

3. Ответственным организаторам ВПР:

3.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения Параульскую СОШ № 2 в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- для проведения ВПР внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в параллели; наименование классов; количество обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР по каждому предмету в соответствии с графиком проведения ВПР (приложение

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.
- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

3.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику-участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2 кабинете ФИС ОКО.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Валиев А.А.

С приказом ознакомлены:



Агаев Т.Г.

Мугутдинова Р.Б



Агаева Л.М.



Ильясова З.Б.



Арсланбекову З.Б.,